

Титульний аркуш

25.09.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

25/09-2025

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Годлова правління -
генеральний директор

(посада)

(місце для накладання електронного
підпису уповноваженої особи
емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на
кваліфікованому сертифікаті
відкритого ключа)

Лисюк О.В.

(прізвище та ініціали керівника або
уповноваженої особи)

Річний звіт

**Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал" (03327664)
за 2022 рік**

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 28.04.2023, Протокол Загальних зборів акціонерів 1/23

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено <https://www.vodokanal.kiev.ua/zv%D1%96tn%D1%96st>
на власному вебсайті емітента

(URL-адреса вебсайту)

25.09.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

В переліку інформації відсутня відповідна інформація про Товариство через те, що:

1. Товариство не приймає участі у створенні юридичних осіб.
2. В Товаристві відсутні деривативні цінні папери.
3. Протягом звітного періода Товариством не було здійснено придбання власних акцій;
4. Відсутні деривативні цінні папери.
5. Звіт про стан об'єкта нерухомості не складається.
6. Відсутня інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.
7. Не відбувалось змін акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.
8. Протягом звітного періоду Товариством не вчинялись значні правочини та щодо вчинення яких є заінтересованість.
9. В Товаристві відсутні комітети колегіального виконавчого органу.
10. У власності працівників Товариства відсутні інші цінні папери (крім акцій) Товариства.
11. В Товаристві відсутні працівники у власності яких є акції у розмірі 0,1% розміру статутного капіталу.
12. В Товаристві відсутня посада радника.
13. В структурі власності Товариства відсутні фізичні особи, які громадянство іноземної держави зони ризику.
11. В структурі власності Товариства відсутні фізичні особи, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.
12. В структурі власності Товариства відсутні юридичні особи, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.
13. В органах управління Товариства відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.
14. У Товариства немає ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику.
15. В Товаристві немає дочірніх підприємств, філій, відокремлених структурних підрозділів, які розташовані на території держав зони ризику.
16. У Товариства немає корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.
17. В Товаристві немає цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.
18. У Товариства відсутня інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами Товариства.
19. У Товариства відсутні будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариством.
20. Дивідендна політика не затверджувалась

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
4. Опис господарської та фінансової діяльності
6. Відокремлені підрозділи

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток
4. Дивіденди
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "АК "Київводоканал"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	03327664
4	Дата державної реєстрації	02.06.1992
5	Місцезнаходження	01015, Україна, м.Київ, Печерський р-н, Київ, Лейпцизька, 1-А. Фактичне: 01015, Україна, м.Київ, Печерський р-н, Кив, Лейпцизька, 1-А
6	Адреса для листування	01015, Україна, м.Київ, вул.Лейпцизька, 1-А
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	general@vodokanal.kyiv.ua
11	Адреса вебсайту	https://vodokanal.kiev.ua/
12	Номер телефону	044-254-55-31
13	Статутний капітал, грн	175489400
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	
16	Середня кількість працівників за звітний період	6339
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	36.00 - Збір очищення та постачання води 37.00 - Каналізація, відведення й очищення стічних вод 71.12 - Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БАНК КРЕДИТ ДНІПРО"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14352406
	IBAN	UA3930574900000002600030998102
	Валюта рахунку	UAH, USD, EUR

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	Уточнюючий розрахунок декларації з ПДВ № 917189159 31.08.2022	Центральне МУ ДПС по роботі з великими платниками податків	Самостійно виявлений факт заниження податкових зобов'язань з податку на додану вартість минулих податкових періодів (штрафна санкція 3% від суми подання уточнюючого розрахунку) -1047,00 грн	П. 50.1 ст. 50 Податкового кодексу України	Сплата в розмірі 1047,00 грн Платіжне доручення № 410293200 від 30.08.2022
2	Податкове повідомлення рішення N 771/Ж10/31-00-04-27.10.2022	Центральне МУ ДПС по роботі з великими платниками податків	Порушення строків реєстрації податкових накладних/ розрахунків коригування в єдиному реєстрі податкових накладних - 45139,24грн	п. 120.1 ст. 120 Податкового кодексу України	Сплата в розмірі 45139,24 грн Платіжне доручення № 441684971 від 29.11.2022

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	5603	Згідно переліку акціонерів
2	Наглядова рада	3	Голова Наглядової ради - Найдюк Віталій Сергійович; Член Наглядової ради - Гудзь Андрій Анатолійович; Член Наглядової ради - Карабан Дмитро Борисович
3	Правління	9	Голова правління - генеральний директор - Крушановський Сергій Іванович; Член правління - Нестеренко Вікторія Воюлодимирівна; Член правління - Горокуценко Сергій Олександрович; Член правління - Дараган Володимир Миколайович; Член правління - Мазур Юрій Петрович; Член правління - Лисюк Олег Володимирович; Член правління - Київський Юрій Володимирович; Член правління - Новицький Дмитро Юрійович; Член правління - Гарбуз Анатолій Геннадійович
4	Ревізійна комісія	3	Голова ревізійної комісії - Птух Людмила Боримівна; Член ревізійної комісії - Терещенко Тетяна Анатоліївна; Член ревізійної комісії - Ушакова Людмила Василівна

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради - представник акціонера ПрАТ "Товариство Київенергохолдинг", що володіє пакетом акцій Товариства розміром 67%	Найдюк Віталій Сергійович			1975	Київський державний торговельно-економічний університет	17	Приватне акціонерне товариство "Компанія Київенергохолдинг", 34239322, Генеральний директор 34239322 Генеральний директор	28.04.2020 три роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Гудзь Андрій Анатолійович			1972	Київський національний університет ім. Т.Г. Шевченка	26	Департамент комунальної власності м. Києва, 19020407, Директор 19020407 директор	28.04.2020 три роки	Ні
3	Член Наглядової ради	Карабан Дмитро Борисович			1983	Національний технічний університет України "КПІ"	15	Товариство з обмеженою відповідальністю "Нано Хімічні Технології", 40502222, Генеральний директор 40502222 генеральний директор	28.04.2020 три роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова правління - генеральний	Крушановський Сергій Іванович			1965	Всеукраїнський	41	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна	12.04.2021 п'ять років	Ні

	директор					інститут післядипломної освіти працівників місцевого самоврядування		компанія "Київводоканал", 03327664, Заступник генерального директора з технічних питань та перспективного розвитку 03327664 Заступник генерального директора з технічних питань та перспективного розвитку		
2	Член правління	Нестеренко Вікторія Володимирівна			1979	Київський національний економічний університет	23	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал", 03327664, Перший заступник генерального директора з економіки та фінансів 03327664 заступник генерального директора з економіки та фінансів	03.06.2021 п'ять років	Ні
3	Член правління	Горкуценко Сергій Олександрович			1971	Київський державний педагогічний інститут	29	Дочірнє підприємство "Енергоремонт" Приватного акціонерного товариства "Київенергоремонт", 32073085, Директор 32073085 директор	03.06.2021 п'ять років	Ні
4	Член правління	Дараган Володимир Миколайович			1959	Київський інженерно-будівельний інститут	42	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал", 03327664, Заступник генерального директора - директор департаменту 03327664 Заступник генерального директора - директор департаменту	03.06.2021 п'ять років	Ні
5	Член правління	Мазур Юрій Петрович			1978	Національний аграрний університет	24	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал", 03327664, Заступник генерального директора - директор департаменту 03327664 Заступник генерального директора - директор департаменту	03.06.2021 п'ять років	Ні

6	Член правління	Лисюк Олег Володимирович			1968	Донецьк ий націонал ьний універси тет	26	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал", 03327664, Директор Дирекції по реконструкції Бортницької станції аерації 03327664 Директор Дирекції по реконструкції Бортницької станції аерації	03.06.2021 пять років	Ні
7	Член правління	Гарбуз Анатолій Генадійович			1971	Вище воєнне командн е училище ВВ МВС РФ	27	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал", 03327664, Начальник управління 03327664 Начальник управління	03.08.2021 пять років	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова ревізійної комісії	Птух Людмила Борисівна			1972	Кременч уцький універси тет економік и та інформа ційних технолог ій	30	директор ТОВ "Преображенська клініка", головний бухгалтер ПрАТ "КомпаніяКиївенергохолдинг", головний бухгалтер ДП ДГЗІ "Укрінмаш" головний бухгалтер	25.04.2019 три роки	Ні
2	Член ревізійної комісії	Терещенко Тетяна Анатоліївна			1965	Київськи й націонал ьний універси тет технолог ій та дизайну	37	КП "Київтеплоенерго", 40538421, Головний бухгалтер 40538421 головний бухгалтер	25.04.2019 три роки	Ні
3	Член ревізійної комісії	Ушакова Людмила Василівна			1950	Київськи й	48	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія	25.04.2019 три роки	Ні

						технолог ічний інститут харчової промисл овості		"Київводоканал", 03327664,Заступник директора департаменту 03327664 Заступник директора департаменту		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
23.12.2016	Авраменко Сергій Петрович			41	ПрАТ "Київводоканал" (03327664), заступник генерального директора з корпоративного управління 03327664 заступник генерального директора з корпоративного управління	Ні	(044) 280-15-96

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової ради	Найдюк Віталій Сергійович			10	0,0000014	10	0
2	Член Наглядової ради	Карабан Дмитро Борисович			5	0,0000007	5	0
3	Член Правління	Дараган Володимир Миколайович			3 060	0,0004359	3 060	0
4	Член Правління	Мазур Юрій Петрович			3 060	0,0004359	3 060	0
5	Член Правління	Новицький Дмитро Юлрійович			3 060	0,0004359	3 060	0
6	Член Ревізійної комісії	Ушакова Людмила Василівна			3 060	0,0004359	3 060	0

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

ПрАТ "АК "Київводоканал" - підприємство критичної інфраструктури, першочерговим зобов'язанням якого є забезпечення військових об'єктів столиці України та жителів міста вкрай необхідними послугами з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, яке проводить свою господарську діяльність винятково в рамках чинного законодавства.

Джерелом фінансування витрат, пов'язаних з господарською діяльністю Товариства, є кошти, отримані від реалізації послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення за встановленими тарифами.

У зв'язку з широкомасштабною збройною агресією РФ проти України і введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", та, як наслідок, евакуацією населення та зменшення кількості реалізованих послуг нарахування і доходи Товариства по всіх категоріях споживачів зменшились порівняно з плановими показниками відповідно до встановленої структури тарифів, затвердженої на 2022 рік, які ніколи не будуть реалізовані, а отже, Товариство не отримало запланований дохід. Товариство не могло передбачити зазначену ситуацію при формуванні планових обсягів реалізації послуг на 2022 рік.

Водночас протягом року спостерігалось стрімке зростання цін на основні статті витрат на виробництво послуг з централізованого водопостачання та централізоване водовідведення, на які не вистачало коштів: паливно-мастильні матеріали (далі - ПММ), реагенти, природний газ.

Оскільки кошти спрямовувались на першочергові платежі, необхідні для забезпечення безперебійної роботи Товариства (заробітна плата, податки, електроенергія та реагенти для очистки води та стоків), було значно зменшено фінансування капітальних інвестицій у 2022 році та виконання ремонтної програми.

Товариство було змушене призупинити ряд контрактів з реконструкції об'єктів та мереж, розірвати договори на поставку технічного та технологічного обладнання.

В 2022 році Товариство змушене було працювати в умовах гострого дефіциту коштів, але незважаючи на складну ситуацію, продовжувало надавати послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення в стабільному режимі, оперативно реагувати на повідомлення про аварійні ситуації та проводити аварійно-відновлювальні роботи.

Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний (2022) рік.

Опис політики щодо досліджень та розробок

Політика щодо досліджень та розробок у ПрАТ "АК "Київводоканал" базується на результатах аналізу вимог законодавства щодо документів, які необхідні для діяльності Товариства, та результатах опрацювання пропозицій структурних підрозділів Товариства до переліку тематик наукових, науково-дослідних, науково-технічних та ін. робіт і розробок на відповідний плановий рік.

Основною умовою вибору тематики таких робіт і розробок є їх відповідність стратегічним напрямкам розвитку ПрАТ "АК "Київводоканал", визначеним державними та місцевими цільовими програмами, та виробничим потребам Товариства. Також одним із критеріїв вибору тем досліджень чи розробок є гарантована можливість під час впровадження їх результатів досягнути результативних показників щодо покращення якості питної води та очистки стічних вод; зменшення собівартості послуг; охорони природного середовища; підвищення енергоефективності; використання альтернативних джерел енергії тощо.

Сума витрат на дослідження та розробки у 2022 році

Протягом 2022 року було виконано погодження, затвердження та встановлення в установленому законодавством порядку розрахованих у 2021 році поточних і перспективних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води ПрАТ "АК "Київводоканал".

Для удосконалення технологій очищення та знезараження води на Деснянській водопровідній станції (ДВС) у 2022 році на замовлення ПрАТ "АК "Київводоканал" було сформовано можливі технологічні схеми, які мають бути змодельовані за допомогою пілотної установки, виконано оцінку можливості їх впровадження на ДВС, сформовано технічні вимоги до установки, а також розроблено проєкт програми досліджень.

Загальна сума витрачених Товариством у 2022 році на вказані цілі коштів склала 890,5 тис. грн з ПДВ. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи.

Опис продуктів (товарів або послуг), які виробляє /надає особа.

ПрАТ "АК "Київводоканал" провадить основний вид діяльності, надаючи споживачам міста Києва та окремих населених пунктів Київської області у цілодобовому та безперебійному режимі послуги з постачання питної води належної якості та в достатній кількості, відведення та очищення стічних вод на підставі ліцензії на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, виданої Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Обсяги виробництва у натуральному виразі (2022р.).

- Піднято води з усіх джерел питного водопостачання 201 588,05 тис. куб. м, у тому числі:
 - з поверхневих джерел (річки Дніпро та Десна) 186 283,17 тис. куб. м;
 - з підземних водоносних горизонтів 15 304,88 тис. куб. м.
- Середньодобовий обсяг підйому води становив 552,30 тис. куб. м/добу.
- Подано питної води в систему подачі і розподілу води (ПРВ) 186 058,26 тис. куб. м.
- Середньодобовий обсяг подачі води у систему ПРВ 509,75 тис. куб. м/добу.
- Втрати та необлічені втрати питної води з мережі 46 596,58 тис. куб. м
- Частка втрат та необлічених втрат питної води з мережі (норматив 27,54 %) 23,11 %.
- Загальний обсяг реалізації питного водопостачання всім споживачам 137 850,49 тис. куб. м

- Загальний обсяг реалізації стічних вод від усіх споживачів 135 115,93 тис. куб. м.
- Обсяг пропуску та очищення стічних вод на очисних спорудах Бортницької станції аерації 212 456,98 тис. куб. м.
- Середньодобовий обсяг пропуску та очищення стічних вод на очисних спорудах Бортницької станції аерації 582,07 тис. куб. м/добу.

Опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності.

ПрАТ "АК "Київводоканал" здійснює свою діяльність за допомогою об'єктів централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, пов'язаних єдиним технологічним процесом виробництва і транспортування питної води, а також відведення і очищення стічних вод.

1. Технологія очищення та знезараження на Деснянській водопровідній станції.

Опис технології: На Деснянській водопровідній станції прийнята класична схема реагентної очистки води з відстоюванням та фільтруванням. Вода р. Десна за допомогою водозабору та сифонів поступає до водоприймальних камер насосної станції першого підйому. Звідки насосами по напірним водоводам подається на очисні споруди Деснянської водопровідної станції. Очисні споруди складаються з трьох самостійних технологічних ліній: очисних водопровідних станцій №№ 1, 2, 3 (ОВС-1, ОВС-2, ОВС-3). Склад очисних споруд однаковий на всіх трьох станціях і включає змішувачі, відстійники з вбудованими камерами реакції, швидкі фільтри. ОВС-1, ОВС-2, ОВС-3 відрізняються між собою кількістю, розмірами та конструкцією споруд. Відповідно до проєкту для очистки води р. Десни використовується реагентний метод. Вода спочатку надходить до змішувачів, де оброблюється коагулянтном гідроксихлоридом алюмінію ($Al_2(OH)_nCl_{6-n}$) або сірчаноокислий алюміній ($Al_2(SO_4)_3 \cdot 18H_2O$). Для інтенсифікації процесу коагуляції в окремі періоди року можуть застосовуються аніонні або катіонні флокулянти. Після обробки реагентами вода самопливом надходить до камер реакції, надалі до відстійників та фільтрів. У змішувачах після взаємодії води з коагулянтном відбувається процес коагулювання забруднень. У камерах реакції забезпечується повільне змішування, яке сприяє процесу утворення пластівців. При надходженні води в відстійники завислі речовини осідають. Вода після відстійників має залишки завислих речовин. Надалі вода надходить до швидких фільтрів, де доочищається. Після фільтрування очищена питна вода надходить у колектори чистої води і збирається у резервуарах чистої води. З резервуарів чистої води вода забирається насосами НВС-II і

подається у водопровідні мережі міста.

Для знезараження води використовується хлор-аміачний метод, при якому забезпечуються норми по хлорорганічним сполукам у питній воді. Відповідно до технологічної схеми можна використовувати як первинне, так і вторинне хлорування. Аміак і хлор подаються в змішувач. При необхідності вода додатково хлорується перед резервуарами чистої.

Оптимальні дози реагентів (коагулянту, флокулянту, хлору та аміачної води) залежать від якості води джерела водопостачання і призначаються на підставі лабораторних дослідів пробного коагулювання та хлорування з послідовним їх корегуванням для одержання належної якості питної води.

Контроль за якістю річкової води, води в ході технологічного процесу очистки та питної води здійснюється хіміко-бактеріологічною лабораторією. Точність дозування реагентів контролюється обслуговуючим персоналом очисних споруд.

2. Технологія очищення та знезараження на Дніпровській водопровідній станції.

Опис технології: Вода р. Дніпро через водозабір та сифони насосною станцією першого підйому подається на очисні споруди. Вода річки Дніпро очищується та знезаражується наступним чином. Вода спочатку надходить до змішувачів, де оброблюється коагулянтом (гідроксихлоридом алюмінію або сульфатом алюмінію) та флокулянтом. Після коагуляції забруднень завислі речовини осаджуються у відстійниках. Залишки скоагульованих забруднень видаляються на швидких фільтрах. Очищена вода надходить до камер озонування і надалі до резервуарів чистої води. Для знезараження використовується діоксид хлору. Технологія знезараження питної води діоксидом хлору передбачає два етапи обробки води. Перший етап - окислення забруднень, другий - знезараження питної води. На першому етапі обробки води діоксид хлору вводиться у воду р. Дніпро на насосній станції першого підйому (в аванкамеру). Після контакту діоксиду хлору із забрудненнями води протягом 20-30 хвилин, у воду перед змішувачами подається хлорид заліза з дозами, які необхідні для видалення хлоритів та залишків діоксиду хлору. Для знезараження очищена вода повторно оброблюється діоксидом хлору (другий етап обробки води) з дозами, які забезпечать концентрацію діоксиду хлору в воді після резервуарів чистої води відповідно до діючих норм. Діоксид хлору виробляється безпосередньо на місці застосування у вигляді водного розчину, що забезпечує безпеку його застосування. Виробництво здійснюється за допомогою спеціальних апаратів, у які подається хлорит натрію, соляна кислота та вода у відповідних пропорціях.

3. Загальна технологічна схема підготовки питної води на артезіанських насосних станцій

До складу стандартного комплексу артезіанських насосних станцій входять такі елементи:

1. Артезіанські свердловини - джерело видобутку підземних вод.
 2. Водоводи від свердловин до резервуарів чистої води (РЧВ) - забезпечують транспортування води.
 3. Камери перемикання подаючих водоводів - для регулювання подачі води між свердловинами та РЧВ.
 4. Резервуари чистої води (РЧВ) - накопичують воду, забезпечуючи її запас для подальшого використання.
 5. Обладнання:
 - Подаючими мережами;
 - Всмоктувальними мережами;
 - Дренажними мережами.
 6. Насосна водопровідна станція (НВС) II-го підйому - забезпечує транспортування води у розподільчу мережу під потрібним тиском.
 7. Укомплектована обладнанням машинного залу.
 8. Напірні водоводи - подають воду споживачам.
 9. Камери перемикання та прилади обліку води - для контролю і регулювання подачі та обліку споживаної води.
 10. Електролізна - забезпечує знезараження води.
 11. Запірна арматура - дозволяє здійснювати керування потоками води.
 12. Допоміжне обладнання - різноманітні технічні пристрої для підтримки функціонування станції.
- Цей комплекс забезпечує ефективний видобуток, підготовку, зберігання і подачу води до споживачів відповідно до встановлених стандартів.

Принципова технологічна схема насосної водопровідної станції, яка подає воду у водопровідну мережу. Вода з артезіанських свердловин, які можуть бути розміщені групами на майданчиках свердловин (арт.св 1 і арт.св 2 на рисунку), і індивідуально на окремих майданчиках (арт.св 3 і арт.св 4), а також прямо на території водопровідної насосної станції (арт.св 5), по системі подаючих трубопроводів надходить в РЧВ насосної водопровідної станції. В резервуарах відбувається накопичення і відстоювання води. Також від електролізної в артезіанський водовід подається водний розчин дезінфікуючого реагенту (гіпохлорит натрію, суміш оксидантів). В резервуарах відбувається контактування всього обсягу накопиченої води з реагентом. Після цього підготовлена таким чином вода забирається насосними агрегатами 2-го підйому та подається у міську водопровідну мережу із визначеним тиском.

Персонал станції здійснює контроль за параметрами роботи ВНС та обладнання і запобігає виникненню та розвитку аварійних ситуацій, а також здійснює нагляд за роботою та станом артезіанських свердловин.

Опис технологічного процесу

На водопровідних насосних станціях УЕНВС і АС для знезараження води використовується гіпохлорит натрію.

Принцип роботи електролізних установок заснований на процесі електролізу розчину хлориду натрію NaCl (кухонної солі) з отриманням рідкого хлорреагента - гіпохлориту натрію NaClO низькій концентрації 0,4%

Установка складається: з насос-дозатору, двох електролізних блоків, двох газовідділювачів, блоку живлення, елементів захисту і автоматики, з'єднувальних трубопроводів.

Електролізний блок має герметичний корпус, в якому розташовані електроди (анод та катод). Аноди виконані із листового титану з активним метало-оксидним покриттям. Електроди уніфіковані та взаємозамінні. Електролізний блок має газовідділювач, де відбувається видалення водню з робочого розчину гіпохлориту натрію. Електроживлення установки здійснюється за допомогою регульованого трансформатору ТДЕ-251 У2 з вирівнювачем. Установка укомплектована електроконтактними манометрами, які відключають насос-дозатор та блок живлення при підвищенні тиску вище максимального на нагнітальному трубопроводі.

Установка працює наступним чином. Розчин солі поступово подається насосом-дозатором у електролізний блок і газовідділювач спочатку першого, а потім другого ступеню, після чого включається блок живлення. Силу струму і витрати електроліту підбирають таким чином, щоб питома витрата електроенергії та солі для отримання 1 кг активного хлору були мінімальними. Одержаний гіпохлорит натрію під залишковим тиском направляється в РЧВ.

Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції).

Товариством заплановано виконання в 2023 році низки заходів, спрямованих на реконструкцію та оновлення елементів систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, зокрема перекладання трубопроводів, заміна насосного обладнання тощо.

Найменування таких заходів, їх вартість та джерело фінансування наведено у таких документах:

- о Програма економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021-2023 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 24.12.2020 № 23/23;
- о Комплексна цільова програма підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2021-2025 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 27.05.2021 № 1241/1282;
- о Схема оптимізації систем водопостачання та водовідведення міста Києва, затверджена рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 № 5819/5860;
- о Інвестиційна програма ПрАТ "АК "Київводоканал" на 2023 рік.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Ліцензія на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення	Постанова НКРЕКП від	03.02.2011	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг. Рішенням НКРЕКП від 15.01.2016 № 16 ліцензію переоформлено на безстрокову без номеру.	
Спеціальний дозвіл на користування надрами (видобування підземних вод та їх використання). Родовище "Водозабір "Осокорки-Північні".	2802	28.10.2002	Державна служба геології та надр України	29.04.2040
Спеціальний дозвіл на користування надрами (видобування підземних вод та їх використання). Родовище "Водозабір лівобережної частини м. Києва".	2801	28.10.2002	Державна служба геології та надр України	29.04.2040
Спеціальний дозвіл на користування надрами (видобування підземних вод та їх використання). Родовище "Водозабір правобережної частини м. Києва".	2800	28.10.2002	Державна служба геології та надр України	29.04.2040
Спеціальний дозвіл на користування надрами (видобування підземних вод та їх використання). Водозабір "Виноградар".	2799	28.10.2002	Державна служба геології та надр України	29.04.2040
Спеціальний дозвіл на користування надрами (видобування підземних вод та їх використання). Родовище "Водозабір "Оболонь".	2798	28.10.2002	Державна служба геології та надр України	29.04.2040
Дозвіл на спеціальне водокористування	45/КІ/49Д-20	23.07.2020	Державне агентство водних ресурсів України	19.11.2023
Поточні та перспективні індивідуальні технологічні нормативи використання питної води	-	19.04.2017	Погоджені Державним агентством водних ресурсів України від 02.12.2016 року, погоджені Управлінням екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29.12.2016, затверджені розпоряджен	
Ліцензія по наданню послуг з	АЕ № 266162	17.07.2013	Державна інспекція України з	

перевезення пасажирів. Внутрішні перевезення пасажирів автобусами			безпеки на наземному транспорті для внутрішніх перевезень пасажирів автобусами	
Ліцензія: Придбання, зберігання, викорис-тання, прекурсорів (списку 1 таблиці IV та списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів"	Без номера заява	09.04.2020	Державна служба України з лікарських засобів та контролю за наркотиками	09.04.2025
Ліцензія: Придбання, зберігання, викорис-тання, прекурсорів (списку 1 таблиці IV та списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів" Ліцензія на право провадження господарської діяльності з постачання електричної е	Постанова НКРЕКП	12.03.2019	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	8 126 403	8 246 11 7	0	0	8 126 403	8 246 11 7
будівлі та споруди	7 131 619	7 275 17 5	0	0	7 131 619	7 275 17 5
машини та обладнання	882 872	876 595	0	0	882 872	876 595
транспортні засоби	73 184	56 524	0	0	73 184	56 524
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	38 728	37 823	0	0	38 728	37 823
2. Невиробничого призначення:	34	25	0	0	34	25
будівлі та споруди	9	9	0	0	9	9
машини та обладнання	2	0	0	0	2	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	23	16	0	0	23	16
Усього	8 126 437	8 246 14 2	0	0	8 126 437	8 246 14 2
Додаткова інформація						

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	1 120 908	1 166 416
Статутний капітал, тис.грн	175 489	175 489
Скоригований статутний капітал, тис.грн	175 489	175 489

Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	0	0
Висновок		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	459 566	X	X
у тому числі:				
№8391-UA від 26.05.2014 Договір про субкредитування від 04.12.2014 №13010-05/128	04.12.2014	229 944	3,85	15.12.2031
№TF017112 від 26.05.2014 Договір про субкредитування від 04.12.2014 №13010-05/129	04.12.2014	74 551	5	15.12.2033
Субкредитний договір №13010-05-149-ДСК від 16.12.15р.	16.12.2015	155 071	0,01	20.12.2055
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
		0	0	
за вексями (всього):	X	0	X	X
		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
		0	0	
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
		0	X	
Податкові зобов'язання	X	45 176	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	238 779	X	X
		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	7 996 321	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	8 739 842	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Водопостачання		0	0	137850492,15	2170918,73	0
2	Водовідведення		0	0	135115925,85	1801955,59	0

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Амортизація	9,2
2	Зарплата з відрахуваннями	32,6
3	Електроенергія	24,1
4	Реагенти	11,5
5	Ремонти	4,2
6	ТМЦ (газ, ПММ, тепло, матеріальні витрати)	8,4
7	Податки та збори	3,1
8	Фінансові витрати	1,5
9	Інші витрати	5,3

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київ, Якубенківська, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1423
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.12.2022
Міжміський код та телефон	044-363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	Проведення професійної діяльності на ринках капіталу - клірингової діяльності: клірингової діяльності з визначення зобов'язань

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Комерційний банк "Глобус"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	35591059
Місцезнаходження	04073, Україна, Київ, пров. Куренівський, 19/5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 263375
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2001
Міжміський код та телефон	044-585-06-47
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарної

	установи
Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська компанія "Дівайс-Груп"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	33498239
Місцезнаходження	01103, Україна, Київ, Михайла Бойчука, 3, офіс 18
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3616
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	16.09.2020
Міжміський код та телефон	044-200-02-57
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Аудитор (Аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури та фондового ринку"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, Антоновича, 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA; DR/000
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	044-287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	Надання інформаційних послуг на фондовому ринку, особи, яка проводить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку. Надання інформаційних послуг на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адмі

6. Відокремлені підрозділи

№ з/п	Найменування відокремленого підрозділу	Тип (філія, представництво, відділення тощо)	Місцезнаходження	Функції відокремленого підрозділу
1	2	3	4	5
1	Департамент експлуатації водопровідного господарства Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал"	Тощо	Україна, 02125, Дніпровський р-н, Київ	" Забір води з поверхневих і підземних джерел, її очист-ка та знезараження відпо-відно до вимог ДСанПіН 2.2.4-171-10 "Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною", " подача в розподільчу водопровідну мережу, тра-нспортування до абонентів, " забезпечення надійної експлуатації споруд, обла-днання і мереж.
2	Департамент експлуатації каналізаційного господарства Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал"	Тощо	Україна, 02125, Дніпровський р-н, Київ	Прийом, перекачування, очищення і відведення сті-чних вод, підтримка належ-ної санітарно-екологічної обстановки у місті Києві.
3	Департамент екологічного нагляду Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал"	Тощо	Україна, 02160, Дніпровський р-н, Київ	Контроль за дотриманням "Правил приймання стічних вод абонентів у систему каналізації м. Києва" з боку підприємств та організацій міста. Моніторинг хімічного складу стічних вод. Вжиття заходів впливу в установленому порядку до споживачів, які порушують природоохоронне законодавство України.
4	Технічний департамент Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал"	Тощо	Україна, 04212, Оболонський р-н, Київ	" Виконання ремонтних робіт устаткування, кабельних ліній, проведення електро-технічних випробувань електромеханічного облад-нання та електрозахисних засобів, електрозахисту обладнання, та заземлення об'єктів Товариства. Виконання технічного огляду, випробування, екс-пертне обстеження (техніч-не діагностування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки
5	Розрахунковий департамент Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал"	Тощо	Україна, 02600, Деснянський р-н, Київ	" Оформлення договірних відносин зі споживачами послуг водопостачання та водовідведення, здійснення нарахувань та збір коштів, удосконалення процесу обліку платежів; контроль за дотриманням спожива-чами чинних Правил кори-стування; контроль прави-льності використання тари-фів; лімітування водопоста-чання; ремонт та перевірка лічильників води; обслуго-вування комерційних при-ладів обліку (будинкових) за рахунок сплачених внесків.
6	Управління капітального будівництва Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал"	Тощо	Україна, 01015, Печерський р-н, Київ	" Забезпечення процесу будівництва водопровід-но-каналізаційних споруд і об'єктів господарського та соціально-побутового при-значення проектною доку-ментацією. Організація виконання проектних робіт та будівельних робіт, супу-тніх робіт/послуг, які

				необ-хідні під час проєктування та будівництва (реконструк-ції), їх фінансування. " Оформлення необхідної дозвільної документації, розпорядчих актів для бу-дівництва та реконструкції об'єктів. " Здійснення технічного нагляду та контролю за будівництвом (реконструк-цією) об'єктів.
7	Дирекція по реконструкції Бортницької станції аерації Приватного акціонерного товариства "Акціонерна Товариство "Київводоканал"	Тощо	Україна, 02091, Дарницький р-н, Київ	" Забезпечення реконструкції (будівництва в окремих чергах та пускових компле-ксах) споруд та об'єктів Бортницької станції аерації, введення в дію закінчених будівництвом (рекон-струкцією) вищевказаних споруд та об'єктів, вико-нання робіт з їх будівництва (реконструкції)

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	77/1/11	701 957 600	0,25	Права та обов'язки власників простих іменних акцій Товариства визначені в Статуті Товариства, згідно з нормами чинного законодавства України.	Публічна пропозиція та/або допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру відсутні	

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

01.02.2011	77/1/11	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000112304	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	0,25	701 957 600	175 489 400	100
Додаткова інформація									

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

[illegible]

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
20.13 - Виробництво неорганічних хімічних речовин	4,4	0
33.13 - Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування	3525	0,08
35.14 - Торгівля електроенергією	-2577,6	-0,06
36.00 - Забір, очищення та постачання води	1807583	42,54
37.00 - Каналізація, відведення й очищення стічних вод	1505544,9	35,43
42.21 - Будівництво трубопроводів	3863,3	0,09
47.99 - Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами	241,3	0,01
49.41 - Вантажний автомобільний транспорт	322,7	0,01
55.20 - Діяльність засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання	329,5	0,01
63.99 - Надання інших інфомаційних послуг, н.в.і.у.	74,6	0
68.20 - Надалння в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	1534,3	0,04
71.12 - Діяльність у сферу інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах	2529,1	0,06
71.20 - Технічні випробування та дослідження	4852,2	0,11
81.10 - Комплексне обслуговування об'єктів	436713,9	10,28
86.10 - Діяльність лікарняних закладів	2549,4	0,06

2. Річна фінансова звітність

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=93210

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	03327664
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	Товариство з обмеженою відповідальністю "Дівайс-Груп"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	33498239
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні	

	переконавання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	3616
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2022 по 31.12.2022
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	42/3/16-23 від 18.01.2023
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 19.01.2023 по 14.04.2023
13	Дата аудиторського звіту	14.04.2023
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності: ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка

Ми, незалежні аудитори ТОВ "АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДІВАЙС-ГРУП", провели аудит фінансової звітності ПрАТ "АК "КИЇВВОДОКАНАЛ" (далі - Компанія), що складається з балансу (звіт про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2022 року, звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал, звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2022 року та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової діяльності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Компанії згідно з Кодексом Етики Професійних Бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, пов'язана з подальшою безперервною діяльністю.

Дана фінансова звітність була підготовлена на основі принципу безперервності діяльності, який передбачає надання послуг та погашення зобов'язань у ході звичайної діяльності.

Діяльність Компанії, як і діяльність інших підприємств в Україні, зазнає та продовжує зазнавати у найближчому майбутньому впливу невизначеності, спричиненої повномасштабною збройною агресією та вторгненням військ російської федерації на територію України, у зв'язку з чим прийнято Указ Президента України № 64/2022 від 24 лютого 2022 року щодо запровадження в Україні воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року, на підставі ст. 20 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" від 12 травня 2015 року 389-VIII, керуючись ст. 64 Конституції України, що, з врахуванням офіційного листа Торгово-промислової палати України від 28.02.2022р. № 2024/02.0-7.1, с форс-мажорними обставинами. Економічні наслідки суттєво негативні для економічного середовища в Україні, а остаточне врегулювання неможливо передбачити з достатньою вірогідністю. Можливі вартісні та кількісні значення впливу зазначеного вище на момент складання цього звіту визначити та розрахувати не видається за можливе, проте, вони можуть мати негативний вплив як на економіку України в цілому, так і на роботу Компанії зокрема.

Ми звертаємо увагу на Примітку 1 "Приватне акціонерне товариство "Акціонерна компанія "Київводоканал" та його діяльність" до цієї фінансової звітності, в якій описано, що станом на 31 грудня 2022 року поточні зобов'язання Компанії перевищують поточні активи на 172 412 тис. грн (на 31 грудня 2021 року: на 135 682 тис. грн). Нерозподілений прибуток станом на 31 грудня 2022 року складає 34 777 тис. грн (на 31 грудня 2021 року: 260 753 тис. грн).

Ми звертаємо увагу на параграф про безперервність діяльності у Примітці 1 до цієї фінансової звітності, про те, що з 24 лютого 2022 року на діяльність Компанії суттєво впливає триваюче військове вторгнення в Україну та, що масштаби подальшого розвитку подій чи терміни, коли ці дії припиняться, невідомі. Ці умови свідчать про існування суттєвої невизначеності, яка може викликати значні сумніви щодо здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Інша інформація

Управлінський персонал Компанії несе відповідальність за іншу інформацію, що подається разом з фінансовою звітністю та звітом незалежного аудитора.

Інша інформація складається з наступних звітів:

Звіту про управління (Звіт керівництва) за 2022 рік

Річної інформації емітента цінних паперів за 2022 рік

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на таку іншу інформацію і ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з аудитом цієї фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з такою іншою інформацією, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, зобов'язані повідомити про цей факт.

Звіт про управління за 2022 рік

Компанія підготувала Звіт про управління за 2021 рік. За виключенням впливу питань, описаних у розділі "Основа для думки", ми не виявили суттєву невідповідність між іншою інформацією

та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Ми не виявили фактів, які б необхідно було включити до нашого звіту незалежного аудитора.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2022 рік

Компанія планує підготувати та оприлюднити Річну інформацію емітента цінних паперів за 2022 рік після дати оприлюднення цього звіту незалежного аудитора. Після отримання та ознайомлення з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому існує суттєве викривлення, ми повідомимо про цей питання додатково тих осіб Компанії, кого наділено найвищими повноваженнями, та Компанія буде зобов'язана проінформувати про таку невідповідність Національну комісію з цінних паперів та фондового ринку.

Управлінський персонал Компанії має законодавчий обов'язок подавати фінансову звітність та звіт про управління в єдиному електронному форматі відкритих даних на порталі "Система фінансової звітності" (<https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSearch.aspx>).

Фінансова звітність в електронному форматі iXBRL - це єдиний файл, що містить електронне представлення фінансової звітності та звіту про управління, що підлягали аудиту, та не замінює ці звіти. Нашим обов'язком є виконати процедури щодо перевірки правильності переносу сум з фінансової звітності до файлу XBRL та отримати достатні відповідні докази, що фінансова звітність в електронному форматі iXBRL не містить суттєвих відхилень від змісту фінансової звітності та звіту про управління Компанії, що підлягали аудиту.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це може бути застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли управлінський персонал або планує ліквідувати Компанія чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності.

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки, вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. Окрім того, ми: ідентифікуємо та визначаємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності

внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення

суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки

аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю

оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом:

доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, доходимо висновку, чи існує суттєва

невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Тим не менш, майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі;

оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що лежать в основі її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги й щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом

заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ

А. Відповідно до вимог глави 1 "Загальні вимоги до інформації розділу "Звіт щодо вимог законодавчих та нормативних актів" звіту суб'єкта аудиторської діяльності" розділу II, рішення НКЦПФР від 22 липня 2021 року № 555 (далі Рішення 555) додатково до вимог Міжнародних стандартів аудиту у Звіті незалежного аудитора ми надаємо також інформацію:

1. Повне найменування юридичної особи:

ПрАТ "АК "КИЇВВОДОКАНАЛ"

2. Думка аудитора щодо повного розкриття Компанією інформації про кінцевого бенефіціарного власника (у разі наявності) та структуру власності:

На дату проведення аудиту нами була отримана інформація, що власниками крупних пакетів акцій Компанії є Київська міська державна адміністрація, в особі Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради, частка в статутному капіталі 25,46%, та Приватне акціонерне товариство "КОМПАНІЯ КИЇВЕНЕРГОХОЛДІНГ", країна реєстрації Україна, частка в статутному капіталі 67,00%.

Інформація про Кінцевого бенефіціарного власника (контролера) в розумінні п.30 ст. 1 ЗУ "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення", а також відповідно до п. 9 ч.2 ст. 9 ЗУ "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських формувань" не розкрита. На дату проведення аудиту нами було отримано структуру власності Компанії. На нашу думку, структура власності Компанії не складена

відповідно до вимог, встановлених

"Положенням про форму та зміст структури власності", затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 19 березня 2021 року, оскільки не розкриває інформацію про Кінцевого бенефіціара Приватного акціонерного товариства "КОМПАНІЯ КИЇВЕНЕРГОХОЛДІНГ", частка в статутному капіталі 67,00%.

3. Інформація про те, чи є Компанія контролером учасником небанківської фінансової групи: Компанія не є контролером/учасником фінансової небанківської групи. Компанія є підприємством, що становить суспільний інтерес.

4. Інформація про наявність у Компанії материнських/дочірніх компаній із зазначенням найменування, організаційно-правової форми, місцезнаходження (у разі наявності):

ПрАТ "АК "КИЇВВОДОКАНАЛ" не є материнським підприємством, не має дочірніх компаній.

5. Дані щодо перевірки інформації, зазначеної у пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 року №3480:

Ми перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 року №3480, яка міститься в "Звіті про корпоративне управління" ПрАТ "АК "КИЇВВОДОКАНАЛ". Ця інформація включає всю інформацію про кодекс корпоративного управління, інформацію

про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги, в т.ч. пояснення причин, інформацію про проведені загальні збори та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень, персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу.

6. Думка аудитора щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 року №3480:

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної в "Звіті про корпоративне управління" ПрАТ "АК "КИЇВВОДОКАНАЛ".

На нашу думку інформація, наведена в "Звіті про корпоративне управління", складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог пунктів 5-9 частини третьої статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 року №3480 та "Принципів корпоративного управління", затверджених рішення НКЦПФР від 22.07.2014 року №955.

7. Інформація про підсумки перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за результатами фінансового року, підготовлені ревізійною комісією ревізором):

Під час аудиту нам не було надано результати перевірки фінансово-господарської діяльності Компанії за результатами 2022 року, проведеної Ревізійною комісією Компанії.

Б. Ця інформація надана на виконання вимог частини 4 статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" про надання додаткової інформації за результатами обов'язкового аудиту підприємства, що становить суспільний інтерес. У відповідності до вимог статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та

аудиторську діяльність" ми наводимо в нашому звіті незалежного аудитора наступну інформацію, яка вимагається на додаток до вимог Міжнародних стандартів аудиту. Орган призначення, дата призначення і тривалість аудиторського завдання

Нас було призначено "12" грудня 2022 року рішенням Наглядової ради № 12/12/22 для виконання обов'язкового аудиту фінансової звітності Компанії за рік, що закінчився 31 грудня 2022 року.

Ми виконували завдання з аудиту без перерв починаючи з аудиту фінансового року, що закінчився 31 грудня 2020 року, тобто три роки поспіль.

Ненадання послуг, заборонених законодавством, незалежність партнера та фірми.

Ми підтверджуємо, що наскільки ми знаємо і переконані, ми не надавали Компанії заборонені законодавством неаудиторські послуги, зазначені у четвертій частині статті 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність". Крім того, ми не надавали Компанії інші послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту.

ТОВ "АК "Дівайс-Груп", включаючи ключового партнера з аудиту, були незалежними по відношенню до Компанії при проведенні аудиту.

Узгодженість з додатковим звітом для аудиторського комітету.

Ми підтверджуємо, що наша аудиторська думка щодо фінансової звітності, викладена в цьому звіті

незалежного аудитора, узгоджується з Додатковим звітом для Аудиторського комітету, який складався відповідно до вимог статті 35 Закону України "Про аудит фінансової звітності аудиторську діяльність".

Дію відповідь на оцінені ризики.

Аудиторські оцінки

Твердження про ідентифікацію та оцінку нами ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки викладено у розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" цього Звіту незалежного аудитора.

Опис та оцінка ризиків щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності.

Під час планування аудиту ми визначили, що завдання з аудиту фінансової звітності Компанії супроводжується високим аудиторським ризиком, складовим якого є: бізнес-ризик Компанії та притаманний йому обліковий ризик.

За нашими аудиторськими оцінками бізнес-ризик полягав у фінансових ризиках, притаманних діяльності Компанії; операційних ризиках та ризиках загрози інформаційній безпеці; ринкових ризиках та економічної та політичної невизначеності, результат якої залежить від подій, які не є під контролем Компанії. Опис бізнес-ризиків клієнта наведений у Примітці 2 "Умови, в яких працює Компанія" до фінансової звітності. Обліковий ризик під час аудиту нами ідентифікувався як підвищений у питаннях, які описані у розділі "Ключові питання аудиту нашого звіту незалежного аудитора".

Опис заходів, вжитих для врегулювання ідентифікованих ризиків суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності.

На підставі ідентифікованих та оцінених нами ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності ми провели наступні аудиторські процедури:

підвищили рівень професійного скептицизму, зокрема, уважність до документації та необхідність у підтвердженні пояснень та заяв управлінського персоналу;

призначили відповідно до обставин групу із виконання завдання, в тому числі було призначено контролера якості виконання завдання;

виконали аналітичні процедур для виявлення будь-яких незвичайних або несподіваних взаємозв'язків, які можуть вказувати на ризики суттєвих викривлень внаслідок шахрайства, та там, де це потрібно, збільшили обсяг вибірки;

дослідили, чи були наявні істотні і/чи незвичні операції, що відбулися близько перед закінчення року та на початку наступного року;

оцінили прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованості облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності, зроблених управлінським персоналом;

здійснили оцінку загального подання, структури та змісту фінансової звітності включно з розкриттям інформації, а також того, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного їх відображення;

проаналізували прийнятність використаних управлінським персоналом припущень про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку на основі отриманих аудиторських доказів. Період оцінки безперервної діяльності охоплював період не менше дванадцяти місяців від дати затвердження фінансової звітності;

проаналізували інформацію про те, чи існує суттєва невизначеність щодо події або умов, які поставили б під значний сумнів продовжувати безперервну діяльність.

Основні застереження щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності.

Основним застереженням є застереження щодо ризику шахрайства. При ідентифікації та оцінці ризиків суттєвого викривлення в частині виявлення порушень, зокрема пов'язаних із шахрайством та недотриманням вимог законодавчих та нормативних актів, наші процедури, серед іншого, включали наступне:

а) запити управлінському персоналу та тим, кого наділено найвищими повноваженнями, включаючи отримання та перегляд підтверджувальної документації стосовно політики та процедур Компанії щодо: ідентифікації, оцінювання та дотримання вимог законодавчих та нормативних актів, а також наявності відомостей про будь-які випадки їх порушення;

виявлення та реагування на ризики шахрайства та наявності відомостей про будь-яке фактичне, підозрюване або передбачуване шахрайство;

внутрішні контролю, запроваджені для зменшення ризиків, пов'язаних з шахрайством або недотриманням вимог законодавства та нормативних актів.

б) обговорення з членами команди із завдання з аудиту та залученими внутрішніми фахівцями з оподаткування того, за яких обставин та на якому етапі фінансова звітність Компанії може бути вразливою щодо суттєвого викривлення внаслідок шахрайства, включаючи спосіб вчинення шахрайства. В рамках такого обговорення ми ідентифікували потенціал для шахрайства у таких сферах: визнання виручки від реалізації товарів, робіт та послуг, нехтування управлінським персоналом заходів контролю.

в) отримання розуміння законодавчих і нормативних актів, які застосовуються до Компанії, та складають нормативно-правову основу його діяльності. При цьому ми приділяли особливу увагу тим законам і нормативним актам, які безпосередньо впливали на фінансову звітність або які мали фундаментальний вплив на діяльність Компанії.

Пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень.

Опис обсягу аудиту викладений у параграфі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності цього Звіту незалежного аудитора.

Обсяг аудиту визначено нами таким чином, щоб ми могли виконати роботу в достатньому обсязі для висловлення нашої думки щодо фінансової звітності Компанії, процесів обліку та засобів контролю, які використовуються Компанією, а також з урахуванням специфіки галузі, в якій Компанія здійснює свою діяльність. Через властиві для аудиту обмеження разом із властивими обмеженнями системи внутрішнього контролю існує неминучий ризик того, що деякі суттєві викривлення можна не виявити, навіть коли аудит належно спланований і виконаний відповідно до вимог.

Основні відомості про аудиторську фірму.

Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів: Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСКА КОМПАНІЯ "ДІВАЙС-ГРУПІ", ЄДРПОУ 33498239, www.devicegroup.com.ua.

Умови виконання завдання: Договір № 42/3/16-23 від 18 січня 2023 року: дата початку аудиту 19 січня 2023 року та дата закінчення проведення аудиту 14 квітня 2023 року. Включена до розділів суб'єктів аудиторської діяльності та суб'єктів аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності та підприємств, що становлять суспільний інтерес за номером 3616.

Місцезнаходження та юридична адреса: місто Київ, вулиця Бойчука, будинок 3, офіс 18
тел. +380(44) 507 25 54.

4. Твердження щодо річної інформації

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це може бути застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Протягом 2022 року Наглядова рада ПрАТ "АК "Київводоканал" (далі - Товариство) виконувала свої

обов'язки відповідно до чинного законодавства України, вимог Статуту Товариства та положення про Наглядову раду Товариства.

Рішенням річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал", 28.04.2020 р. прийнятим відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", та Статуту Товариства, обрано членів Наглядової ради Товариства в кількості 3 осіб строком на 3 роки в наступному складі: Гудзь Андрій Анатолійович, Карабан Дмитро Борисович, Найдюк Віталій Сергійович.

Кількісний та якісний склад Наглядової ради ПрАТ "АК "Київводоканал", її структура у 2022 році були достатніми для прийняття рішень та вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, Статутом Товариства та рішеннями Загальних зборів Товариства. Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу. Метою діяльності Наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснення контролю за діяльністю Правління. Сукупність навичок та досвіду членів Наглядової ради є оптимальним для забезпечення належної діяльності Наглядової ради. Наглядова рада Товариства успішно працює як командний колектив, що сприяє вирішенню ключових завдань. Колективна придатність Наглядової ради сприяє ефективному вирішенню ключових завдань та формулюванню перспективних напрямків.

З метою забезпечення ефективної діяльності Наглядової ради Товариства у Положенні про Наглядову раду визначені ключові компетенції та навички кандидатів, які враховуються при формуванні складу Наглядової ради Товариства. При формуванні складу Наглядової ради Товариства важливим фактором є належність професійних та особистих навичок кандидата на посаду члена Наглядової ради для ефективного виконання функціональних обов'язків члена Наглядової ради з урахуванням основних напрямів діяльності та стратегії розвитку Центрального депозитарію; бездоганність ділової репутації та наявність у кандидатів на посаду достатнього часу, щоб регулярно виконувати функціональні обов'язки, аналізувати документи, пов'язані з порядком денним засідань Наглядової ради, та брати особисту участь у засіданнях Наглядової ради.

Всі члени Наглядової ради Товариства протягом звітного періоду продемонстрували високий рівень компетентності та вкладали значний труд у виконання своїх обов'язків. Кожен член Наглядової ради має професійний досвід на посаді більше ніж 3 роки, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради Товариства.

Засідання Наглядової ради Товариства проводились таким чином, щоб забезпечити відкрите спілкування, обмін думками, значущу участь всіх членів та конструктивне вирішення питань. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства, який організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, представляє Товариство з питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у відносинах з третіми особами, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.

Протягом 2024 року відбулось 31 засідання Наглядової ради, на яких розглядався весь спектр питань діяльності Товариства, які віднесені до компетенції Наглядової ради згідно зі Статутом Товариства та чинним законодавством України. Питання, як правило, розглядались за поданням Правління Товариства.

Так на засіданнях у 2022 році Наглядовою радою розглядались питання:

- про скликання загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішень з процедурних питань на етапі підготовки до зборів;
- про надання згоди на укладання договору обов'язкового страхування;
-
- про погодження призначення директора департаменту екологічного нагляду ПрАТ "АК "Київводоканал";
- про призначення виконуючого обов'язки Голови правління на час його тимчасової відсутності (відпустки, відрядження тощо);
- про обрання оцінювачів майна та затвердження умов договорів з ними;

- про розгляд та затвердження фінансового плану (бюджету) Товариства;
- про обрання аудитора;
- про затвердження організаційної структури;
- про надання згоди на укладання договорів страхування або додаткових угод до них;
- про припинення повноважень та призначення на посади членів правління Товариства.
- та інші питання віднесені до компетенції Наглядової ради.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, який очолює Голова Правління. Правління здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Голова та кожен член Правління Товариства протягом звітного періоду продемонстрували високий рівень компетентності та вкладали значний труд у виконання своїх обов'язків. Кожен член Правління має значний професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Правління Товариства.

Протягом звітного періоду були прийняті важливі рішення задля стабільної роботи Товариства, зокрема, про укладення договорів та додаткових угод відповідно до компетенції Правління, необхідних для забезпечення стабільної діяльності та надання послуг з водопостачання та водовідведення, про затвердження Регламентів здійснення контролю за виконанням замовниками технічних умов на водопостачання, каналізування та приєднання об'єктів до систем централізованого водопостачання та водовідведення міста Києва.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Товариством заплановано виконання в 2023 році низки заходів, спрямованих на реконструкцію та оновлення елементів систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, зокрема перекидання трубопроводів, заміна насосного обладнання тощо.

Найменування таких заходів, їх вартість та джерело фінансування наведено у таких документах:

- о Програма економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021-2023 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 24.12.2020 № 23/23;
- о Комплексна цільова програма підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2021-2025 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 27.05.2021 № 1241/1282;
- о Схема оптимізації систем водопостачання та водовідведення міста Києва, затверджена рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 № 5819/5860;
- о Інвестиційна програма ПрАТ "АК "Київводоканал" на 2023 рік.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Деривативні контракти або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів в звітному році не укладались.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Основні фінансові інструменти Компанії включають дебіторську та кредиторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти. Основна функція цих фінансових інструментів - забезпечити фінансування діяльності Компанії. Компанія має різні інші фінансові активи і зобов'язання, такі як інша дебіторська та інша кредиторська заборгованість, що виникають безпосередньо у ході операційно-господарської діяльності Компанії.

Діяльність Компанії здійснюється під впливом ризиків, притаманних фінансовим інструментам - ризику ліквідності, кредитного ризику, валютного ризику. Підходи Компанії до управління кожним із цих ризиків представлені нижче.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Ціновий ризик. Компанія не наражається на ціновий ризик у відношенні до її фінансової звітності, оскільки не має будь-яких інвестицій в цінні папери та фінансові інструменти, які піддавали б її цінового ризику.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності виникає при загальному фінансуванні діяльності Компанії та управлінні її платоспроможністю. Компанія управляє ризиком ліквідності, підтримуючи відповідні резерви, рахунки в банках та можливість отримання кредитів, через постійний моніторинг майбутнього та поточного руху грошових коштів, та співставлення строків реалізації фінансових активів та погашення зобов'язань, уникаючи при цьому неприйнятних збитків та без ризику нанесення шкоди репутації Компанії.

Кредитний ризик

Компанія приймає на себе кредитний ризик, який являє собою ризик того, що одна сторона за фінансовим інструментом стане причиною фінансового збитку для іншої сторони у результаті невиконання своїх зобов'язань. Кредитний ризик виникає щодо грошових коштів та еквівалентів грошових коштів, а також у зв'язку з кредитними ризиками щодо операцій з контрагентами, включаючи непогашену незабезпечену торгіву та іншу дебіторську заборгованість. Істотні непогашені залишки переглядаються на постійній основі, як мінімум раз на рік.

В умовах збройних конфліктів, торгових воєн та обмежень карантинного характеру можливо зробити просторове припущення про те, що кредитний ризик за фінансовим активом зазнав не значного зростання з моменту первісного визнання.

Максимальна сума кредитного ризику Компанії дорівнює балансовій вартості фінансових активів, представлених в фінансовій звітності Компанії за вирахуванням збитків від знецінення.

Оцінка очікуваних кредитних збитків

Компанія застосовує спрощений підхід, передбачений в МСФЗ (IFRS) 9, до оцінки очікуваних кредитних збитків, за яким використовується оціночний резерв під очікувані збитки за весь строк для всієї торгової та іншої дебіторської заборгованості, та активам за договорами.

Для оцінки очікуваних кредитних збитків торгова та інша дебіторська заборгованість була згрупована на основі загальних характеристик кредитного ризику та кількості днів прострочки платежу.

Для визначення ймовірності дефолту Компанія визначає дефолт як ситуацію, коли схильність до ризику відповідає одному або декільком із нижчеперелічених критеріїв:

- " прострочка позичальником передбачених договором платежів;
- " міжнародні рейтингові агентства включають позичальника до класу рейтингів дефолту;
- " позичальник відповідає критеріям ймовірної неплатоспроможності вказаним нижче:
 - неплатоспроможність клієнта;
 - порушення клієнтом одного або декількох фінансових обмежувальних умов (ковенант);
 - виникнення ймовірності банкрутства клієнтів.

Для цілей розкриття інформації Компанія привела визначення дефолту в повну відповідність визначенню кредитно-знецінених активів. Зазначене вище визначення дефолту застосовується до всіх категорій фінансових активів Компанії.

Для оцінки очікуваних кредитних збитків Компанії застосовує три підходи: (i) оцінка на індивідуальній основі; (ii) оцінка на основі зовнішніх рейтингів. Компанія здійснює оцінку на індивідуальній основі для дебіторської заборгованості та на основі зовнішніх рейтингів для грошових коштів та їх еквівалентів.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	У Товаристві розроблений власний Кодекс корпоративного управління, яким керується емі-тент. Кодекс корпоративного управління затверджений рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства 20 грудня 2010 року (протокол б/н). Текст власного Кодексу корпоративного управління у публічному доступі не перебуває. Товариство не застосовує інші кодекси корпоративного управління (фондових бірж, об'єднань юридичних осіб) Товариство застосовує всі положення власного Кодексу корпоративного управління.
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	
URL-адреса з текстом кодексу	

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	метою діяльності Товариства є найбільш повне задоволення потреб споживачів у централізованому водопостачанні та централізованому водовідведенні, фасованій (бутильованій) питній воді при економічно обґрунтованих витратах, насичення ринку товарами та послугами високої якості, а також одержання прибутку (доходу).
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Акціонери мають сукупність прав у відношенні Товариства, визначених законом, Статутом, Положенням про Загальні збори, Кодекс корпоративного управління, дотримання та захист яких зобов'язані забезпечити Наглядова рада та Правління.
Права міноритарних акціонерів	так	Акціонери мають сукупність прав у відношенні Товариства, визначених законом, Статутом, Положенням про Загальні збори, Кодекс корпоративного управління, дотримання та захист яких

		зобов'язані забезпечити Наглядова рада та Правління.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Повідомлення про проведення загальних зборів оприлюднюється відповідно до встановлених законом вимог не пізніше ніж за 30 днів до дати їх проведення. В повідомленні зазначається порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами загальних зборів, а також особа, відповідальна за ознайомлення.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Зазвичай на момент розміщення повідомлення про проведення загальних зборів, інформація щодо кандидатів відсутня. Акціонери подають пропозиції щодо кандидатів після розміщення повідомлення про проведення загальних зборів відповідно до строків, встановлених законом, у зв'язку з чим біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються після отримання відповідних пропозицій акціонерів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Протягом звітної періоду загальні збори проводились дистанційно, у зв'язку з чим особи, які мали право брати участь у загальних зборах, мали можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо). Порядок отримання матеріалів та голосування зазначався в повідомленні про проведення загальних зборів, а також визначений НКЦПФР
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Протягом звітної періоду загальні збори проводились дистанційно, у зв'язку з чим участь в таких зборах приймали виключно акціонери, участь інших осіб не передбачена порядком проведення таких зборів. Але вказані особи брали участь у підготовці та проведенні зборів та матеріалів
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	Протягом звітної періоду загальні збори проводились дистанційно, порядок проведення яких виключає можливість бути фізично присутніми на зборах та ставити усні питання. Однак, акціонери мали можливість ставити питання в телефонному режимі відповідальній

		особі за ознайомлення з матеріалами зборів, що зазначена в повідомленні про проведення загальних зборів.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Статут та Положення про Загальні збори акціонерів містять детальний опис порядку проведення загальних зборів акціонерів
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	ні	Протягом звітного періоду загальні збори проводились дистанційно, порядок проведення яких та отримання інформації щодо результатів зборів виключає можливість розкриття протоколу та рішень зборів протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів. Протоколи та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, були розкриті з дотриманням строків, встановлених порядком НКЦПФР.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів

2) взаємодія з акціонерами

Радойо затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Положення щодо взаємодії з акціонерами містяться у Статуті та внутрішніх документах, що регулюють діяльність корпоративного секретаря, департаменту корпоративного управління
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	так	Відповідні функції виконує департамент корпоративного управління та корпоративний секретар.

3) поглинання

Радойо визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам	ні	Основні положення, визначені законодавством як обов'язкові, містяться в Статуті Товариства
---	----	--

збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Існує стала практика налагодженої взаємодії між особою та її стейкхолдерами у кожного структурного підрозділу відповідно до напрямку діяльності
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Кожний структурний підрозділ налагоджує взаємодію за необхідності відповідно до напрямків діяльності
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Не встановлено такого обов'язку чинним законодавством
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Член Наглядової ради - представник акціонера Територіальної громади міста Києва в особі Департаменту комунальної власності м. Києва входить до складу наглядових рад товариств, акціонером яких є Територіальна громада м. Києва, що становить більше 3
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Щодо кожного засідання складається протокол, в якому зазначається інформація щодо усіх присутніх.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут та Положення про Наглядову раду визначають обов'язок членів Наглядової ради при здійсненні своїх прав та виконанні обов'язків діяти в інтересах Товариства, здійснювати свої права і виконувати обов'язки добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Корпоративний секретар забезпечує Наглядову раду необхідними матеріалами та інформацією, необхідною їй для ефективного виконання обов'язків. Також на запит Наглядової ради Товариством надається необхідна додаткова інформація.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до	так	Регулярно проводяться заслуховування, розгляд, схвалення та затвердження звітів Правління

цілей особи		
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Статут та Положення про Наглядову раду містить положення щодо меж компетенції Наглядової ради, зокрема Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах своєї компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Кількісний та якісний склад Наглядової ради достатні для прийняття рішень та вирішення питань у діяльності Товариства
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Використовуються вимоги, встановлені чинним законодавством
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Члени Наглядової ради обираються загальними зборами відповідно до вимог, встановлених чинним законодавством, Статутом та Положенням про Наглядову раду, кожні три роки
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Кандидати перевіряються на відповідність встановленим чинним законодавством вимогам
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	так	У разі необхідності
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Вимогами чинного законодавства не встановлено такого обов'язку до складу Наглядової ради приватного акціонерного товариства
Члени наглядової ради проходять	ні	Після обрання члени ради

вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		ознайомлюються зі Статутом, Положенням про Наглядову раду, та іншими внутрішніми документами, необхідними для ефективного виконання обов'язків
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови Наглядової ради визначені у Положенні про наглядову раду
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	Посада корпоративного секретаря передбачена Статутом. Корпоративного секретаря обирає Наглядова рада
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	В Статуті та внутрішніх документах що діяли протягом звітного періоду, не встановлено обов'язкового створення кхкомітетів.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і	ні	

навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу		
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Відповідні положення прописані у внутрішніх документах та втілюються на практиці
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Визначається на засіданнях та доводиться до відома Правління
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Положенням про Правління передбачено звітування Правління перед Наглядовою радою щокварталу.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Положенням про Правління передбачено негайне інформування Наглядової ради про надзвичайні події
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	Винагорода членів ради визначена рішенням зборів акціонерів, а виконавчого органу визначена контрактом
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Внутрішніми документами встановлено фіксований розмір винагороди
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Фіксований розмір винагороди членів ради визначається загальними зборами при обранні наглядової ради
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Інформація розкривається відповідно до встановлених чинним законодавством вимог
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і	ні	Наглядова рада схвалює фінансові звіти, забезпечує складання Правління

забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності		
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Розділ "Інформація для акціонерів та стейкхолдерів"
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	так	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Визначено внутрішніми нормативними документами
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	так	Визначено внутрішніми нормативними документами
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	так	Визначено внутрішніми нормативними документами
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	так	Визначено внутрішніми нормативними документами
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В Товаристві затверджено положення про корпоративну етику
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	Визначено внутрішніми нормативними документами
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Відповідні положення містяться в установчих та у внутрішніх документах Товариства, зокрема, положеннях про структурні підрозділи, відділи та управління, а також в посадових інструкціях
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	

За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	15.12.2022
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2021 рік, та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Рішення прийнято: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2021 рік. 2. Розгляд звіту Ревізійної комісії Товариства за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Рішення прийнято: Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2021 рік. 3. Розгляд звіту зовнішнього аудиту Товариства за 2021 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Рішення прийнято: Затвердити звіт та висновки зовнішнього аудиту Товариства за 2021 рік. 4. Затвердження річного звіту та фінансової звітності Товариства за 2021 рік, затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2021 рік та визначення розміру річних дивідендів за 2021 рік. Рішення прийнято: 1. Затвердити річний звіт та фінансову звітність Товариства за 2021 рік. 2. У зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України № 64/2022 від 24.02.2022 дивіденди не нараховувати та не виплачувати. 3. Чистий прибуток Товариства за 2021 рік спрямувати до резервного фонду Товариства.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://www.vodokanal.kiev.ua/assets/images/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB.pdf

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Найдюк Віталій Сергійович			X			
Гудзь Андрій Анатолійович						
Карабан Дмитро Борисович						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	31
з них очних:	31
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	-про скликання загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішень з процедурних питань на етапі підготовки до зборів; - Та інші питання віднесені до компетенції Наглядової ради; -про погодження призначення посаду директора з питань екології ПрАТ "АК "Київводоканал"; - про призначення виконуючого обов'язки Голови правління на час його тимчасової відсутності (відпустки, відрядження тощо); -про обрання оцінювачів майна та затвердження умов договорів з ними; -про розгляд та затвердження фінансового плану (бюджету) Товариства; -про розгляд плану заходів щодо джерел покриття дефіциту бюджету Товариства; -про затвердження організаційної структури; -про надання згоди на укладання договорів страхування або додаткових угод до них; -про припинення повноважень та призначення на посади членів правління Товариства.

Звіт ради

Протягом 2022 року Наглядова рада ПрАТ "АК "Київводоканал" (далі - Товариство) виконувала свої обов'язки відповідно до чинного законодавства України, вимог Статуту Товариства та положення про Наглядову раду Товариства.

Рішенням річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал", 28.04.2020 р. прийнятим відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", та Статуту Товариства, обрано членів Наглядової ради Товариства в кількості 3 осіб строком на 3 роки в наступному складі: Гудзь Андрій Анатолійович, Карабан Дмитро Борисович, Найдюк Віталій Сергійович.

Кількісний та якісний склад Наглядової ради ПрАТ "АК "Київводоканал", її структура у 2022 році були достатніми для прийняття рішень та вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, Статутом Товариства та рішеннями Загальних зборів Товариства. Наглядова рада є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу. Метою діяльності Наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснення контролю за діяльністю Правління. Сукупність навичок та досвіду членів Наглядової ради є оптимальним для забезпечення належної діяльності Наглядової ради. Наглядова рада

Товариства успішно працює як командний колектив, що сприяє вирішенню ключових завдань. Колективна придатність Наглядової ради сприяє ефективному вирішенню ключових завдань та формулюванню перспективних напрямків.

З метою забезпечення ефективної діяльності Наглядової ради Товариства у Положенні про Наглядову раду визначені ключові компетенції та навички кандидатів, які враховуються при формуванні складу Наглядової ради Товариства. При формуванні складу Наглядової ради Товариства важливим фактором є належність професійних та особистих навичок кандидата на посаду члена Наглядової ради для ефективного виконання функціональних обов'язків члена Наглядової ради з урахуванням основних напрямів діяльності та стратегії розвитку Центрального депозитарію; бездоганність ділової репутації та наявність у кандидатів на посаду достатнього часу, щоб регулярно виконувати функціональні обов'язки, аналізувати документи, пов'язані з порядком денним засідань Наглядової ради, та брати особисту участь у засіданнях Наглядової ради.

Всі члени Наглядової ради Товариства протягом звітного періоду продемонстрували високий рівень компетентності та вкладали значний труд у виконання своїх обов'язків. Кожен член Наглядової ради має професійний досвід на посаді більше ніж 3 роки, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради Товариства.

Засідання Наглядової ради Товариства проводились таким чином, щоб забезпечити відкрите спілкування, обмін думками, значущу участь всіх членів та конструктивне вирішення питань. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства, який організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, представляє Товариство з питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у відносинах з третіми особами, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.

Протягом 2024 року відбулось 31 засідання Наглядової ради, на яких розглядався весь спектр питань діяльності Товариства, які віднесені до компетенції Наглядової ради згідно зі Статутом Товариства та чинним законодавством України. Питання, як правило, розглядались за поданням Правління Товариства.

Так на засіданнях у 2022 році Наглядовою радою розглядались питання:

- про скликання загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішень з процедурних питань на етапі підготовки до зборів;
- про надання згоди на укладання договору обов'язкового страхування;
- про погодження призначення директора департаменту екологічного нагляду ПрАТ "АК "Київводоканал";
- про призначення виконуючого обов'язки Голови правління на час його тимчасової відсутності (відпустки, відрядження тощо);
- про обрання оцінювачів майна та затвердження умов договорів з ними;
- про розгляд та затвердження фінансового плану (бюджету) Товариства;
- про обрання аудитора;
- про затвердження організаційної структури;
- про надання згоди на укладання договорів страхування або додаткових угод до них;
- про припинення повноважень та призначення на посади членів правління Товариства.
- та інші питання віднесені до компетенції Наглядової ради.

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови виконавчого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Крушановський Сергій Іванович			X			
Лисюк Олег Володимирович						
Нестеренко Вікторія Володимирівна						
Новицький Дмитро Юрійович						
Горкуценко Сергій Олександрович						
Київський Юрій Володимирович						
Дараган Володимир Миколайович						
Мазур Юрій Петрович						
Гарбуз Анатолій Геннадійович						

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

1	2
Кількість засідань ради у звітному періоді:	89
з них очних:	89
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	про укладення договорів та додаткових угод відповідно до компетенції Правління (понад 70% від загальної кількості рішень); - про затвердження внутрішніх положень та інструкцій; - про визначення переліку та обсягів закупівель, товарів, робіт - про списання дебіторської заборгованості;

Звіт виконавчого органу

Результати діяльності

ПрАТ "АК "Київводоканал" здійснює свою діяльність за допомогою об'єктів централізованого водопостачання та водовідведення, пов'язаних єдиним технологічним процесом виробництва і транспортування питної води, а також відведення і очищення стічних вод, які належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва і перебувають у володінні та користуванні Товариства відповідно до Угоди про передачу в управління ПрАТ "АК "Київводоканал" майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Києва

ПрАТ "АК "Київводоканал" забезпечує споживачів міста Києва послугами централізованого водопостачання та централізованого водовідведення відповідно до отриманої ліцензії, проводить ремонти, експлуатацію та обслуговування як власних основних фондів так і майна комунальної власності м. Києва. Крім цього, Товариство надає послуги з водовідведення містам Київської області.

Станом на 31.12.2022 у ПрАТ "АК "Київводоканал" обліковуються основні засоби первісною вартістю 21 543,9 млн грн, з них незавершене будівництво - 2 329,6 млн грн, майно, що належить Товариству на правах власності - 1745,2 млн грн та майно комунальної власності, передане у володіння та користування ПрАТ "АК "Київводоканал" територіальною громадою міста Києва 17 469,1 млн грн. Майно комунальної власності у складі основних засобів Товариства складає 91,0 % і лише 9,0 % власних активів. Ступінь зносу основних фондів у цілому по Товариству становить 69 %, що вимагає наявності значних фінансових та трудових ресурсів для підтримання їх у робочому стані.

У зв'язку із початком широкомасштабної збройної агресії російської федерації проти України, введенням воєнного стану в Україні та евакуацією частини населення з міста Києва, кількість реалізованих послуг Товариства по всіх категоріях споживачів протягом 2022 року зменшились майже на 23% від обсягів, запланованих на 2022 рік.

У I півріччі 2022 року Товариство мало можливість працювати за рахунок залишків матеріалів на складах та залишків коштів на розрахункових рахунках станом на 24 лютого 2022 року, так як термін оплати основних видатків припадає на другу половину місяця, що дало можливість оптимізувати витрати.

За рахунок різкого зростання цін на матеріальні ресурси у II півріччі 2022 року значно зросли витрати підприємства.

Як результат, за підсумками роботи Товариства у 2022 році фінансовим результатом є збиток у розмірі 45,5 млн грн, у тому числі від надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (основного виду діяльності) збиток становить 295,2 млн грн.

З 01.01.2022 ПрАТ "АК "Київводоканал" застосовувало тарифи на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення відповідно до постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 22.12.2021 № 2842 "Про встановлення тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення".

В 2022 році Товариство змушене було працювати в умовах гострого дефіциту коштів, але незважаючи на складну ситуацію, продовжувало надавати послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення в стабільному режимі, оперативно реагувати на повідомлення про аварійні ситуації та проводити аварійно-відновлювальні роботи.

Дефіцит обігових коштів призводить до накопичення боргів перед постачальниками електричної енергії, теплової енергії, за виконані підрядні роботи, інше.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на 31.12.2022 дорівнює 374,5 млн грн, у т. ч. розрахунки за:

- матеріали	- 30,4 млн грн;
- виконані підрядні роботи	- 33,2 тис. грн;
- придбані основні засоби	- 27,6 млн грн;
- за надані послуги	- 283,3 млн грн,
в т.ч. за енергоносії	- 224,3 млн грн.

Проблемним є питання наявності боргів споживачів перед Товариством за фактично отримані послуги з водопостачання та водовідведення. Так, найбільшими боржниками ПрАТ "АК "Київводоканал" залишається житловий сектор, загальний борг якого на 31.12.2022 становить 1216,8 млн. грн (95 %).

Водночас, повідомляємо, що станом на 31.12.2022 залишилась не профінансованою з державного бюджету заборгованість з різниці в тарифах на послуги з водопостачання та водовідведення, що

утворилась на 01.01.2016 у розмірі 45,9 млн. грн.
Ліквідність та зобов'язання

Екологічні аспекти

Стан навколишнього природного середовища за сучасних умов розвитку міста є визначним фактором життєзабезпечення.

З метою попередження та недопущення погіршення стану довкілля необхідно проводити оцінку господарської діяльності на предмет впливу на навколишнє природне середовище та здоров'я людей.

Основними напрямками забруднення навколишнього природного середовища є:

- Забруднення атмосферного повітря;
 - Забруднення водних ресурсів;
 - Забруднення ґрунтів;
 - Утворення відходів.
- Атмосферне повітря

Викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами забруднення здійснюються виробничими підрозділами ПрАТ "АК "Київводоканал" згідно з дозволами на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами у кількості 59 одиниць, в тому числі:

- Департамент експлуатації водопровідного господарства - 16 од.
- Бортницька станція аерації - 3 од.
- Департамент експлуатації каналізаційного господарства - 33 од.
- Технічний департамент - 4 од.
- Розрахунковий департамент - 1 од.
- СП "Хвиля" - 1 од.

Водні ресурси

Основною функцією Департаменту експлуатації водопровідного господарства. ПрАТ "АК "Київводоканал" є виробництво питної води, що відповідає вимогам Державних санітарних норм та правил "Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною" (ДСанПіН 2.2.4-171-10) та на період дії воєнного стану Державних санітарних норм і правил "Показники безпечності та окремі показники якості питної води в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуаціях іншого характеру" (далі - ДСанПіН), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 22.04.2022 № 683.

Місто Київ забезпечується питною водою з трьох джерел водопостачання - річок Дніпро, Десна та підземних водоносних горизонтів. Артезіанський водопровід експлуатує свердловини сеноман-келовейського та середньоярського водоносних горизонтів, глибиною від 90 до 340 м.

Спостерігається тенденція до погіршення якості води поверхневих джерел водопостачання міста за рахунок збільшення впливу антропогенних чинників: безсистемна господарська діяльність з порушенням допустимих меж освоєння територій, надмірна інтенсифікація використання природних ресурсів, замулення, забруднення та заростання річок.

Забруднення природного походження насамперед пов'язано з тим, що води річок Дніпро та Десни формуються в північних районах українського і білоруського Полісся, яке є потужним джерелом надходжень органічних речовин природного походження.

Хімізація сільського господарства, забудова прибережних територій, екологічні негаразди призвели до забруднення річок великою кількістю неочищених і недостатньо очищених стічних вод.

Якість поверхневих вод значно коливається впродовж року. Спостерігається погіршення якості дніпровської та деснянської води за мікробіологічними та фізико-хімічними показниками у весняно-літній період.

На відміну від поверхневих джерел підземні води більш захищені від антропогенного забруднення. Водопостачання з артезіанських свердловин є альтернативним при критичному забрудненні поверхневих джерел централізованого водопостачання як природного характеру, так і через техногенну діяльність людини.

Загальна проектна потужність господарсько-питного водопроводу м. Київ складає 2100 тис.м³/добу, у т.ч. з Дніпровської водопровідної станції - 600 тис.м³/добу, з Деснянської водопровідної станції - 1080 тис.м³/добу, з артезіанського водопроводу - 420 тис.м³/добу.

Для підготовки питної води вона забирається з поверхневих джерел - р. Дніпро і Десна та очищується на очисних водопровідних спорудах Дніпровської та Деснянської водопровідних станціях. Технологія водопідготовки питної води включає оброблення води реагентами з наступним відстоюванням та фільтруванням. В процесі очищення води утворюється осад. Основна маса осаду осідає у відстійниках, а решта затримується в загрузці швидких фільтрів. В процесі експлуатації очисні водопровідні споруди підлягають періодичній промивці та чистці.

Осади відстійників та промивні води із швидких фільтрів скидаються в річку Дніпро, Русанівську протоку та каналізаційну мережу міста. Скид цих осадів є значним забруднювачем річки Дніпро.

Скид забруднюючих речовин у водні об'єкти Дніпровською та Деснянською водопровідними станціями здійснюється згідно з дозволом на спеціальне водокористування для ПрАТ "АК "Київводоканал" від 23.07.2020 року № 45/КІ/49д-20 та затвердженими гранично допустимими скидами (ГДС). Досягнення нормативів ГДС (концентрації забруднюючих речовин, обсяги скиду забруднюючих речовин у водні об'єкти) можливе лише при введенні в експлуатацію станцій зневоднення осадів на Дніпровській та Деснянській водопровідних станціях.

На сьогодні якість питної води централізованої системи водопостачання м. Києва за санітарно-токсикологічними, органолептичними та фізико-хімічними показниками контролюється відповідно до Державних санітарних норм і правил "Показники безпечності та окремі показники якості питної води в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій іншого характеру" (далі - ДСанПіН), затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 22.04.2022 № 683, що застосовуються в період воєнного стану, введеного згідно з Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ.

За показниками епідемічної та радіаційної безпеки якість питної води в м. Києві контролюється відповідно до вимог Державних санітарних норм і правил "Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною", затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я від 12.05.2010 № 400 (далі - ДСанПіН 2.2.4-171-10).

Якість питної води в централізованої системи господарсько-питного водопостачання міста Київ цілодобово контролюється 3-ма хіміко-бактеріологічними лабораторіями ПрАТ "АК "Київводоканал". Щодоби відбирається та аналізується приблизно 1000 проб води, які контролюються за 22 показниками. Щомісяця якість питної води контролюється за 50 показниками, а у широкому спектрі інгредієнтів питна вода щорічно досліджується за 80 показниками. Контроль за показниками якості питної води здійснюється щодня в 29-ти контрольних точках мереж, 18-х насосних водопровідних станціях.

За результатами лабораторних досліджень хіміко-бактеріологічних лабораторій Товариства якість питної води в м. Києві відповідає чинним нормативним вимогам.

Фахівці Товариства постійно працюють у напрямі поліпшення якості питної води. Досвід показує реальну можливість поліпшення якості питної води за рядом основних показників завдяки

універсальності традиційних технологічних прийомів підготовки питної води. До таких технологій в першу чергу належать коагулювання і подальше освітлення води. Для оптимізації процесу реагентної обробки води фахівці Товариства проводили пошук нових реагентів для визначення більш ефективних зразків.

Також Товариство працює в напрямі повної заміни рідкого хлору в процесі знезараження питної води. Оскільки всі артезіанські насосні станції знаходяться в міській забудові і заміна хлордозуючого обладнання для знезараження води на більш екологічно-безпечне є пріоритетним напрямом у технічному й технологічному переоснащенні господарства. На сьогодні Товариством уже впроваджено на 14 артезіанських насосних станціях технології знезараження питної води гіпохлоритом натрію.

Для знезараження питної води на Деснянській водопровідній станції застосовується хлор-аміачний метод знезараження. Рідкий хлор є отруйною речовиною. Транспортування та зберігання хлору може мати потенційну екологічну загрозу.

На Дніпровській водопровідній станції було впроваджено технологію знезараження питної води діоксидом хлору, який виробляється за допомогою хлориту натрію та соляної кислоти.

Очисні споруди Бортницької станції аерації були запроектовані в 50-х роках минулого століття. За існуючими на той час нормами, розрахунок проводився з метою забезпечення в очищеній стічній воді нормативних концентрацій забруднюючих речовин тільки за 3 показниками - завислі речовини, БСК20 (біологічне споживання кисню) та вміст розчиненого кисню. Фактично, очисні споруди повинні були видаляти із стічних вод тільки нерозчинені речовини та органічні забруднення. Всі блоки очистки стічних вод мають однакові технологічні схеми.

З 1965 року, коли був запущений в роботу I блок очисних споруд, і до сьогоднішнього дня ніяких суттєвих змін в технологічні схеми очистки стічних вод не вносилося.

Наразі, для Бортницької станції аерації визначено 12 основних показників якості очищених зворотних вод (завислі речовини, хлориди, сульфати, БСК5, ХСК, фосфати, азот амонійний, нітрити, нітрати, залізо, нафтопродукти, СПАР (поверхнево-активні речовини) відповідно до нормативів гранично допустимого скиду (ГДС) речовин у Канівське водосховище із зворотними водами Бортницької станції аерації, які входять до складу Дозволу на спеціальне водокористування для ПрАТ "АК "Київводоканал" від 23.07.20 року №45/КІ/49д-20 (затверджені і узгодженні з терміном дії - з 23.07.20 року до 23.07.2023 року).

Найбільшою проблемою при очищенні стічних вод на очисних спорудах БСА є біогенні елементи (сполуки азоту та фосфору - азот амонійний, нітрити, нітрати) на досягнення яких очисні споруди не запроектовані, а вимоги до них стають більш жорсткими з кожним роком. Досягати якісного очищення за цими показниками на існуючих спорудах, фактично, можливо лише завдяки задіяння в роботу всіх технологічних споруд, підвищеними витратами повітря на біологічну очистку (і, як наслідок - значним збільшенням споживання електроенергії). Таким чином, при проектній потужності 3-х блоків станції 1,8 млн. м³/добу, її теперішня фактична потужність (600-800 тис. м³/добу) є максимальною при якій можливо забезпечувати нормативне очищення стічних вод.

Таким чином, найголовнішим завданням на сьогодні є впровадження проекту повної реконструкції станції з заміною технологічних споруд очищення стічних вод на сучасні та впровадженням нової технологічної лінії обробки та утилізації осадів стічних вод. В разі неприйняття термінових заходів, ситуація буде ще більше погіршуватися і призведе, в остаточному підсумку, до скиду неочищених стоків міста в р. Дніпро і виникненню екологічної катастрофи не тільки українського, а й європейського масштабу.

ПрАТ "АК "Київводоканал", виступає Замовником по проекту "Реконструкція споруд очистки стічних

каналізаційних вод та будівництва технологічної лінії по обробці та утилізації осадів Бортницької станції аерації" (далі - проект), що реалізується відповідно до норм Закону України "Про ратифікацію Договору (у формі обміну нотами) між Урядом України та Урядом Японії про надання кредиту для реалізації проекту модернізації Бортницької станції очистки стічних вод у рамках реалізації проекту" від 26 вересня 2015 року № 664-VIII.

Проектом передбачено використання сучасних та ефективних технологічних схем очищення стічних вод, що мають широке впровадження на очисних спорудах великих міст Європи та світу.

Основною причиною забруднення стічних вод є скид забруднених комунально - побутових і промислових стічних вод безпосередньо у систему міської каналізації. Для переважної більшості підприємств промисловості скид забруднюючих речовин істотно перевищує встановлений рівень Допустимих концентрацій (ДК).

Більша частина каналізаційних мереж потребує заміни або капітального ремонту. Часті пориви каналізаційних колекторів є постійним джерелом небезпечного забруднення навколишнього природного середовища.

З метою запобігання псування обладнання систем водовідведення та безперебійної в мережах регламентних норм роботи споруд очищення стічних вод та обробки осадів і гарантування, що скиди стічних вод з очисних споруд не спричинять згубного впливу на навколишнє природне середовище, розроблені Правила приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення та Порядок визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення від 01.12.2017 №316, які зареєстровані в Міністерстві юстиції України від 15.01.2018 №56/31508. Для забезпечення контролю за досягненням нормативних вимог за скиданням стічних вод до міської каналізаційної мережі м. Києва на місцевому рівні розробляються "Правила приймання стічних вод абонентів у систему каналізації міста Києва" (далі - Правила).

Контроль за дотриманням нормативних вимог за скидом стічних вод до міської каналізаційної мережі здійснює Департамент екологічного нагляду ПрАТ"АК "Київводоканал" (ДЕН), який при виконанні своїх функцій, керується Правилами приймання стічних вод абонентів у систему каналізації м. Києва затверджені виконавчим органом Київської міської ради (КМДА) від 21.10.2011 №1879, ДЕН постійно виявляє випадки, коли абоненти (підприємства різних галузей промисловості та різних видів діяльності) скидають у міську каналізацію жири, відпрацьовані нафтопродукти, інші заборонені до скиду речовини, допускають значні перевищення допустимих концентрацій забруднюючих речовин, що іноді призводить до зупинення роботи каналізаційних насосних станцій.

За результатами лабораторних досліджень якості очищених зворотних стічних вод, що скидаються у р. Дніпро, відповідала встановленим ГДС.

Отже, для запобігання порушень у роботі мереж і споруд каналізації, підвищення рівня безпеки їх експлуатації та забезпечення охорони навколишнього природного середовища від забруднення скидами стічних вод підприємств залежить від успішності співпраці та порозуміння виробників, споживачів та органів місцевого самоврядування.

Енергоспоживання, заходи з підвищення енергоефективності та енергозбереження

Електроенергія:

- Закуплено на ринку (ОРЕ) - 62,985 млн кВт*год;
 - Закуплено у ТОВ "КЕП" - 178,354 млн кВт*год
 - Закуплено у ТОВ "КОЕК" - 845,613 тис кВт*год;
 - Закуплено у АТ "Укрзалізниця" - 149,287 тис кВт*год.
 - загальне споживання по Товариству - 224,773 млн кВт*год;
 - загальне нормоване споживання по ДЕВГ - 125,342 млн кВт*год;
- по ДЕКТ - 116,590 млн кВт*год;
- фактичні питомі витрати по ДЕВГ - 673,67 кВт/тис м3 (план - 683,9 кВт/тис м3);

по ДЕКТ - 548,77 кВт/тис м3 (план - 599,9 кВт/тис м3).

Графіки ППР:

- кількість ремонтів власними силами (план/факт) по ДЕКТ - 6842/5973 од.обл. виконання: 87,3%;
витрати людино-годин - 41075,13/32145,6 люд./год. виконання: 78,26 %

по ДЕКТ - 2817/2848 од.обл. виконання: 101,1%

витрати людино-годин - 50058,48/50605,68 люд./год. виконання: 101,09 %

- кількість ремонтів господарським способом (план/факт) по ДЕКТ - 2732/2065 од.обл. виконання: 75,59%;

витрати людино-годин - 109432,57/73189,54 люд./год. виконання 66,88 % по ДЕКТ - 2187/569 од.обл. виконання: 26,02 %;

витрати людино-годин - 48995,66/23083,47 люд./год. виконання: 47,11 %

Заходи:

- впровадження АСКОВ (АСЗД);

- діяльність щодо впровадження геоінформаційної системи (ГІС) підсистеми "Енергозабезпечення";

- концепція щодо диспетчеризації енергетичних об'єктів.

Соціальні аспекти та кадрова політика

Загальна кількість працівників та частка жінок на керівних посадах.

Загальна чисельність працівників станом на 01.01.2023р. становить 6561 особа, з них жінок - 2702 особи, частка жінок на керівних посадах становить - 7,99 % (або 216 осіб); станом на 01.01.2022р. загальна чисельність працівників становила - 6577 осіб, з них жінок - 2749 осіб, частка жінок на керівних посадах становила - 7,68% (або 211 осіб).

Заохочення (мотивація) працівників.

За сумлінне виконання обов'язків, ініціативу, довголітню і бездоганну роботу, значні трудові досягнення в Товаристві застосовуються такі заходи заохочення: оголошення подяки, нагородження почесною грамотою, почесною відзнакою "Заслужений працівник ПрАТ "АК "Київводоканал". Зокрема, в 2022 році до заохочення вищезазначеними нагородами було представлено - 97 осіб, в 2021 році - 278 осіб.

Навчання та освіта персоналу.

У відповідності до чинного законодавства України та відповідно до програм навчання працівників, в Товаристві систематично здійснюється робота по навчанню та розвитку персоналу. Зокрема, у 2022 році: проведено навчання та підвищення кваліфікації різних категорій персоналу - 608 осіб, у 2021 році - 1658 осіб.

Підвищено кваліфікаційні розряди робітникам в тому числі за результатами навчання у 2022 році - 54 особам, у 2021 році - 145 особам.

Ризики

Для внутрішнього страхування підприємницьких ризиків є створення та використання на підприємстві резервів (фондів), які створюються, регулюються обліковою політикою суб'єкта господарювання, галузевими стандартами та іншими нормативно-правовими актами.

Резерви зобов'язань та відрахувань - це нефінансові зобов'язання, які визнаються, коли ПрАТ "АК "Київводоканал" (далі - Компанія) має юридичне або конструктивне зобов'язання в результаті минулих подій, існує ймовірність, що для погашення такого зобов'язання потрібно буде вилучити ресурси, а суму цього зобов'язання можна розрахувати з достатнім рівнем точності. Коли існують декілька схожих зобов'язань, ймовірність того, що для їх погашення знадобиться відтік грошових коштів, визначається для всього класу таких зобов'язань.

У ПрАТ "АК "Київводоканал" до таких резервів станом на 31.12.2022 можна віднести наступні:

- резерв під очікувані кредитні збитки (резерв сумнівних боргів) - використовується для погашення безнадійної заборгованості;
- резерв майбутніх витрат (і платежів);
- резерви соціальної спрямованості (резерв забезпечення виплат персоналу) - створюються для виплати відпусток, на випадок звільнення персоналу;
- резерв за іншими виплатами працівникам (забезпечена пенсійна програма) - встановлене зобов'язання компенсувати Державному пенсійному фонду України суми додаткових пенсій, виплачуваних деяким категоріям колишніх і діючих працівників.
- резерви під знецінення запасів;
- резерв майбутніх витрат на собівартість реалізованої електроенергії.

Спрощеним підходом до визнання очікуваних кредитних збитків є розрахунок очікуваних кредитних збитків за торговельною дебіторською заборгованістю з використанням матриці забезпечення. Залежно від ситуації Компанія використовує для оцінювання очікуваних кредитних збитків за весь строк дії за фінансовими активами свій власний історичний досвід кредитних збитків за торговельною та іншою дебіторською заборгованістю. Матриця забезпечення визначає ставки забезпечення (коефіцієнти збитку) залежно від кількості днів, що минули з моменту визнання торговельної дебіторської заборгованості простроченою з урахуванням ризику настання дефолту (невиконання зобов'язань).

Забезпечення (резерв майбутніх платежів) визнається тільки якщо виконуються усі умови:

- компанія має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;
- ймовірно, що для виконання зобов'язання буде необхідним вибуття економічних вигід;
- можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

Сума, визнана як забезпечення, має бути найкращою оцінкою видатків, необхідних для погашення існуючого зобов'язання на кінець звітного періоду, за вирахуванням суми очікуваного відшкодування.

При визначенні суми забезпечення Компанія враховує ризики та невизначеності, які неминуче пов'язані з багатьма подіями та обставинами, вплив вартості грошей у часі.

Забезпечення створюються для відшкодування наступних (майбутніх) операційних витрат на виплату відпусток працівникам.

Сума забезпечення витрат на виплату відпусток визначається за обліковою оцінкою грошових ресурсів, необхідних для погашення даного зобов'язання, на дату балансу та включається до складу витрат звітного періоду.

Забезпечення використовуються лише на відшкодування лише тих витрат, для покриття яких вони були створені.

Поточні забезпечення та резерви під знецінення ПрАТ "АК "Київводоканал"

Забезпечення виплат персоналу

Відповідно до вимог законодавства України Компанія зобов'язана оплачувати своїм працівникам щорічні відпустки, що розраховуються в залежності від кількості фактичного відпрацьованого часу.

На 31 грудня 2022 року зобов'язання Компанії перед своїми працівниками з оплати відпусток за період, який підлягає оплаті як відпустка, складають 80 760 тис. грн.

Зобов'язання за іншими виплатами працівникам

На 31 грудня 2022 року зобов'язання Компанії перед своїми працівниками з виплати по закінченню трудової діяльності (виплата пільгової пенсії), складають 1 994 тис. грн.

Забезпечення під виконання судових рішень

У складі забезпечень під виконання судових рішень станом на 31 грудня 2022 року визнані штрафні санкції по судових справах в сумі 4 563 тис. грн. та інше в сумі 3065 тис. грн.

Забезпечення складі у майбутніх витрат на собівартість реалізованої електроенергії станом на 31.12.2022 року, складають 6 154 тис. грн.

Резерви на покриття збитків під знецінення

Резерви на покриття збитків під знецінення станом на 31 грудня 2022 року представлені наступним чином:

Запаси 19 321 тис. грн

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги 902 849 тис. грн

Інша поточна дебіторська заборгованість 55 010 тис. грн

Дослідження та інновації

I. З метою пошуку способів удосконалення технологій водопідготовки шляхом проведення досліджень, спрямованих на визначення ефективності нових реагентів і технологій, у 2022 році виконано наступні заходи:

1. Для удосконалення технологій очищення та знезараження води на Деснянській водопровідній станції (ДВС) прийнято рішення про необхідність відпрацювати такі технології на пілотній установці для моделювання відповідних технологічних процесів.

З метою підготовки до збірки пілотної установки та відпрацювання на ній технологій очищення і знезараження води на ДВС на замовлення ПрАТ "АК "Київводоканал" ТОВ "Інститут комунальної інфраструктури" було розроблено можливі технологічні схеми, які мають бути змодельовані за допомогою пілотної установки, виконано оцінку можливості їх впровадження на ДВС, сформовано технічні вимоги до установки, а також розроблено проект програми досліджень.

2. Для визначення ефективності технології очищення води ультрафільтраційними мембранами на Дніпровській водопровідній станції була складена і затверджена "Програма випробування технології очищення води р. Дніпро ультрафільтраційними мембранами виробництва компанії "SUEZ" - ZW700B-10072 на пілотній контейнерній установці продуктивністю 6 м3/годину на Дніпровській водопровідній станції ПрАТ "АК "Київводоканал" та змонтовано вказану пілотній установку на станції. У 2022 році завершено перший етап випробування, в рамках якого виконано дослідження за показниками якості та безпечності води річки Дніпро, води після механічного фільтру та після мембранних фільтрів, промивних вод.

II. Протягом 2022 року на замовлення ПрАТ "АК "Київводоканал" ДП "Науково-дослідний та конструкторсько-технологічний інститут міського господарства" виконано наукову розробку щодо розрахунку поточних і перспективних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води приватного акціонерного товариства "Акціонерна компанія "Київводоканал".

Вказана розробка виконана на основі ґрунтовних досліджень і аналізу систем водопостачання та водовідведення м. Києва, технологічних схем знезараження та очищення води та стічних вод, інших численних виробничих процесів Товариства, в яких використовується питна вода. Вказані розрахунки буде використано Товариством під час підготовки розрахунків собівартості послуг з централізованого водопостачання та водовідведення, звітності органу ліцензування, отриманні документів дозвільного характеру тощо.

Згодом поточні індивідуальних технологічних нормативів використання питної води ПрАТ "АК "Київводоканал" було затверджено розпорядженням Київської міської військової адміністрації від 10.01.2023 № 11 та встановлено рішенням НКРЕКП від 14.02.2023 № 269.

III. 8 грудня 2022 року рішенням Київської міської ради № 5819/5860 затверджено Схему оптимізації систем водопостачання та водовідведення міста Києва (далі - Схема), наявність якої передбачена низкою нормативно-правових актів. Затвердженою Схемою визначено комплекс перспективних заходів

з реконструкції та розвитку цих систем, обсяги і джерела їх фінансування і який стане підґрунтям для формування пропозицій до програми економічного і соціального розвитку міста Києва та інвестиційної програми ПрАТ "АК "Київводоканал".

IV. В рамках виконання інвестиційної програми Товариства на 2022 рік було придбано спектрометр PlasmaQuant 9100 Elite виробництва німецької фірми Analytik Jena, який забезпечить можливість додатково, без залучення інших вимірювальних лабораторій, контролювати вміст таких хімічними елементів у питній воді: берилію, бору, кадмію, кобальту, миш'яку, міді, молібдену, натрію, нікелю, ртуті, свинцю, селену, стронцію, сурми, хрому та цинку.

Згаданими хімічними елементами можливості нового приладу не обмежуються. За його допомогою можна також визначати вміст деяких із тих елементів, які дотепер визначалися рутинними методами, як правило, більш трудомісткими. Це стосується вимірювань концентрації у воді таких елементів як алюміній, залізо, кальцій, магній, кремній і марганець. Додатковим "бонусом" є можливість визначання сумарного вмісту у воді ізотопів урану.

V. Для підвищення обізнаності працівників ПрАТ "АК "Київводоканал" про інноваційні технології, обладнання, устаткування, матеріали, призначені для використання у водопровідному та каналізаційному господарстві, протягом 2022 року було проведено 7 зустрічей фахівців Товариства з представниками організацій, підприємств, компаній, якими надано відповідні інформаційні та презентаційні матеріали.

Перспективи розвитку

В рамках Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2023 рік затверджено асигнування по наступним об'єктам:

Реконструкція споруд першої черги Бортницької станції аерації на вул. Колекторній 1-а в Дарницькому районі м. Києва." (Коригування) "І черга будівництва. Насосна станція першого підйому.

Продовжується виконання будівельних робіт у сповільненому режимі. У лютому 2023 року прийнято акти виконаних будівельних робіт на 0,9 млн грн;

Реконструкція каналізаційного колектора Д=800-900-2000 мм по вул. Вербовій на ділянці від камери гасіння напірних колекторів КНС "Ленінська кузня" до КНС "Оболонь" в Оболонському районі м. Києва.

Роботи тимчасово призупинені до вирішення питання розрахунку за виконані роботи у 2022 році. У лютому здійснено замовлення коштів для здійснення розрахунку за виконані роботи у 2022 році у сумі 9,5 млн грн.;

Реконструкція дамби мулового поля № 3 Бортницької станції аерації на території Гнідинської сільської ради Бориспільського району, Київської області.

Продовжується розробка проєктної документації. У лютому здійснено замовлення коштів для здійснення розрахунку за виконані роботи у 2022 році у сумі 0,2 млн грн.;

Реконструкція об'єкта з водопостачання ПрАТ "АК "Київводоканал".

Продовжується виконання будівельних робіт;

Перспективи Розвитку в частині роботи Розрахункового департаменту:

Інформування населення про важливість відповідального ставлення до водопостачання та водовідведення, особливо під час війни.

Оптимізація робочих процесів під час воєнного стану: відмова від паперових квитанцій, паперових звітів, дистанційне обслуговування споживачів.

100% обладнання комерційними приладами обліку споживачів та переведення будинків на дистанційне зняття показників.

Зменшення дебіторської заборгованості: збільшення договорів реструктуризації боргу, активізація претензійно-позовної роботи.

Присвоєно кваліфікаційні категорії інженерно-технічним працівникам, у 2022 році - 85 особам, у 2021 році - 120 особам.

Витрати на навчання у 2022 році становили - 861153,78 грн., у 2021 році- 1539202,57 грн.

Освітній рівень працівників становить:

Повну вищу освіту мають - 2168 осіб, неповну вищу - 1067 осіб, професійно-технічну - 1152 особи, повну загальну середню - 2055 осіб, базову середню - 119 осіб.

Інше

Здійснено страхування робітників за кошти Товариства у 2022 році - 4076 осіб, у 2021 році - 4206 осіб.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Авраменко Сергій Петрович
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Статут, Положення про Наглядову раду, Положення про Корпоративного секретаря
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	23.12.2016 23/12/16
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	- забезпечено організаційно-технічну підготовку і проведення зборів акціонерів, засідань Наглядової ради та Правління; - забезпечено складання протоколів за результатами проведених засідань; - забезпечено взаємодію з акціонерами; - у робочому порядку готувались документи та надавались консультації членам Наглядової ради з питань роботи Товариства; - забезпечено розгляд запитів акціонерів та підготовка відповідей, ознайомлення з документами в межах компетенції; - проведена робота щодо приведення статутних та внутрішніх документів Товариства у відповідність до чинного законодавства; - забезпечено своєчасне розкриття інформації.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	так
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Всі структурні підрозділи. Операційний внутрішній контроль бізнес-діяльності. Виконання всіма працівниками своїх посадових обов'язків на своїх робочих місцях. Працівник має можливість попередити керівництво про можливі ризики або про неприйнятну поведінку, порушення норм і правил іншими працівниками чи клієнтами, про виявлення слабких місць у процесах, коли можливі випадки

	шахрайства та зловживання посадовими обов'язками.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Всі структурні підрозділи/окремі фахівці в підрозділах, які забезпечують допомогу в керуванні ризиками. Аналіз, підтримка, моніторинг і розв'язання проблем, пов'язаних із ризиками.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Всі структурні підрозділи. Внутрішній аудит. Коригувальні дії з боку керівництва. Звітування перед акціонерами, наглядовою радою.
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Територіальна громада м. Києва в особі Департаменту			25,46	25,46

комунальної власності м. Києва Київської міської державної адміністрації				
Приватне акціонерне товариство "Товариство Київенергохолдинг"			67	67

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
			Відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України", цінні папери власників, які не уклали від власного імені договір з депозитарною установою про обслуговування рахунка в цінних паперах, та не здійснили переказ прав на цінні папери на цей рахунок, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні на загальних зборах, але надають право на участь в загальних зборах. Вказане обмеження діє з 12.10.2014 року - з моменту набрання чинності вказаною нормою Закону. Загальна кількість акцій: 701 957 600 штук Кількість акцій з цим обмеженням може постійно змінюватись в залежності від укладання власниками цінних паперів прямих договорів з депозитарними установами. Крім того, депозитарними установами не завжди надаються до зведеного реєстру власників розгорнуті дані за власниками і, як наслідок, не можливо визначити, чи є цінні папери цих власників обмеженими при голосуванні, чи ні.

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Авраменко Сергій Петрович			Корпоративний секретар, призначений рішенням Наглядової ради від 23.12.2016 № 23/12/16	Відповідає за ефективну поточну взаємодію товариства з акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів, підтримання ефективної роботи Наглядової ради	Призначається та звільняється Наглядовою радою
Птух Людмила Борисівна			Член Ревізійної комісії, призначена на посаду рішеннями Загальних зборів, що відбулись 25.04.2019 та 28.04.2023	Здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Розглядає звіти аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам. Вносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року	Призначається та припиняє повноваження загальними зборами акціонерів.
Терещенко Тетяна Анатоліївна			Член Ревізійної комісії, призначена на посаду рішеннями Загальних зборів, що відбулись 25.04.2019 та 28.04.2023	Здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Розглядає звіти аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам. Вносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року	Призначається та припиняє повноваження загальними зборами акціонерів
Ушакова Людмила			Член Ревізійної комісії,	Здійснює контроль за	Призначається та припиняє

Василівна			призначена на посаду рішеннями Загальних зборів, що відбулись 25.04.2019 та 28.04.2023	фінансово-господарською діяльністю Товариства. Розглядає звіти аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам. Виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року	повноваження загальними зборами акціонерів
-----------	--	--	--	--	--

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	
Дата та номер рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Розкриття інформації Товариством здійснюється відповідно до вимог, встановлених чинним законодавством.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Для забезпечення якості питної води відподіно до чинних нормативів при змінах якості поверхневих джерел водопостачання протягом звітного періоду своєчасно проводилось корегування технологічних процесів її очищення та знезараження. Вибір режимів роботи очисних споруд здійснювався на підставі дослідів пробного коагулювання, хлорування та знезараження діоксидом хлору, досвіду роботи у попередні роки, а також їх технічного стану. Протягом звітного періоду фахівці Товариства постійно працювали і продовжують працювати у напрямі поліпшення якості питної води. Для оптимізації процесу реагентної обробки води всі зусилля фахівців Товариства спрямовані на використання більш ефективних реагентів, таких як гідроксихлорид алюмінію, флокулянтів.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	1) Аварії та надзвичайні ситуації 2) Забруднення джерел водопостачання 3) Низька ефективність очищення стічних вод промисловими підприємствами 4) Недостатня свідомість населення
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	1) Реконструкція та будівництво мереж водопостачання і водовідведення, зменшення рівня аварійності на мережах та зменшення часу ліквідації аварій, зменшення втрат води при ліквідації аварій 2) Будівництво станцій зневоднення осадів 3) Недопущення формування ТГМ у кількості більше нормативної 4) Покращення роботи КНС, встановлення енергоефективного обладнання та системи дезодорації повітря 5) Булено 6 спостережних свердловин для

		контролю якості підземних вод 6) Недопущення скиду стічних вод поза централізовану систему каналізації 7) Збір і аналіз інформації про розподільну мережу, створення багаторівневої системи обліку води, зменшення рівня комерційних втрат води 8) Екологічне виховання населення та обізнаності водокористувачів, обмеження скиду харчових та інших відходів
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Політика енергоефективності - стратегії та заходи, спрямовані на зменшення споживання енергії, оптимізація гідравлічних режимів системи, збільшення енергоефективності насосного обладнання. Політика водоохорони - заходи для збереження та очищення водних ресурсів, запобігання забрудненню джерел водопостачання, зменшення вмісту заліза та мангану у підземних водах. Політика відходів та вторинного використання - управління відходами, включаючи їх рециклінг, вторинне використання та відновлення для зменшення відходів та негативного впливу на довкілля. Соціальна політика корпоративної відповідальності - забезпечення гармонійних відносин з місцевою спільнотою та іншими зацікавленими сторонами, враховуючи їхні соціальні потреби та очікування. Політика скорочення викидів шкідливих речовин - заходи для зменшення викидів забруднюючих речовин у повітря та водні ресурси, включаючи впровадження чистих технологій та екологічної аудиту.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Мешканці - Товариство забезпечує послугами з водопостачання та водовідведення мешканців м. Києва. Діяльність Товариства безпосередньо впливає на якість питної води та умови життя мешканців, а також на екологічну безпеку місцевості. 2) Підприємства, установи, організації, що користуються послугами Товариства - ПрАТ	

	"АК "Київводоканал" забезпечує водопостачання для промислових та комерційних підприємств, тому його діяльність впливає на їхню продуктивність та ділову активність. 3) Акціонери та інвестори Товариства - результативність та ефективність діяльності Товариства впливає на фінансові показники та доходність, що безпосередньо цікавить акціонерів та інвесторів
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: 1) Споживачі послуг Товариства - споживачі послуг з водопостачання та водовідведення є основними користувачами послуг Товариства. Їхні потреби та вимоги стосовно якості води, доступності послуг та тарифів впливають на стратегічне планування та розвиток Товариства. 2) Органи місцевого самоврядування - місцева влада визначає політику водопостачання та водовідведення в регіоні, включаючи регулювання екологічних стандартів та надання дозволів на будівництво та експлуатацію інфраструктури. Діяльність Товариства потребує регуляторного контролю та співпраці з місцевими органами влади для забезпечення водопостачання та водовідведення відповідно до місцевих потреб та стандартів 3) Державні органи - регулюючі та контролюючі органи встановлюють правила та стандарти щодо якості води, охорони навколишнього середовища та тарифів на водопостачання та водовідведення. Вони впливають на роботу підприємства шляхом встановлення обов'язкових вимог та проведення нагляду за їх дотриманням. 4) Фінансові установи та інвестори - фінансові установи надають фінансування для розвитку та модернізації інфраструктури водопостачання та водовідведення. Їх рішення щодо кредитування та інвестицій впливають на здатність Товариства реалізовувати стратегічні цілі. 5) Постачальники та партнери - постачальники матеріалів, обладнання та послуг впливають на ефективність та якість робіт, проведених Товариством. Партнерські відносини з цими стейкхолдерами важливі для забезпечення надійності та якості послуг. Співпраця з постачальниками та партнерами щодо впровадження нових технологій та підтримки обладнання може впливати на технічну ефективність та екологічну безпеку діяльності Товариства.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками: В Товаристві не затверджувався цілісний внутрішній документ щодо політики взаємодії зі стейкхолдерами, але на основі сталої практики такої взаємодії та окремих положень, що мають місце в різних внутрішніх документах Товариства можна виділити такі основні напрямки: Відкритість та прозорість: Товариство забезпечує відкритий доступ до інформації про свою діяльність, фінансовий стан та стратегічні плани для всіх зацікавлених сторін. Залучення до прийняття рішень, що передбачає активну участь зацікавлених сторін у процесі прийняття стратегічних рішень шляхом консультацій, обговорень та зустрічей. Розвиток довіри та партнерства: політика спрямована на побудову довіри та партнерських відносин зі всіма зацікавленими сторонами, що базується на відкритості, чесності та взаєморозумінні. Відповідальність перед акціонерами та учасниками: Товариство дотримується у своїй діяльності стандартів корпоративного управління та забезпечує відповідність інтересів акціонерів та учасників законодавству та етичним нормам. Конструктивний діалог: політика підтримує конструктивний діалог зі стейкхолдерами, акціонерами та учасниками для вирішення потенційних конфліктів та пошуку оптимальних рішень. Розвиток довгострокових відносин: Товариство ставить перед собою мету розвитку

	довгострокових стабільних відносин зі стейкхолдерами на основі взаємовигідних умов та спільних цілей.
--	---

4. Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	0	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів		
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів		
Спосіб виплати дивідендів		
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Додаткова інформація	У звітному році згідно із рішенням Загальних зборів акціонерів, що відбулись 15.12.2022, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та введенням воєнного стану в Україні, дивіденди не нараховувати та не виплачувати.	

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Встановлює порядок діяльності, реорганізації та ліквідації ПрАТ "АК "Київводоканал"	https://www.vodokanal.kiev.ua/insha-informacziya
2	Положення про Загальні збори акціонерів	Визначає правовий статус, порядок підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, а також прийняття ними рішень.	https://www.vodokanal.kiev.ua/insha-informacziya
3	Положення про Наглядову раду	Визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради, а також права, обов'язки, відповідальність, припинення повноважень членів	https://www.vodokanal.kiev.ua/insha-informacziya

		Наглядової ради Товариства, а також форму та порядок проведення і скликання засідань Наглядової ради Товариства.	
4	Положення про Правління	Визначає питання правого статусу, склад та порядок формування (призначення членів) Правління, строк повноважень та порядок роботи голови Правління та членів Правління, скликання та проведення засідань Правління та ухвалення ним рішень, взаємодії з іншими органами Товариства і структурами Товариства, а також права, обов'язки, відповідальність і порядок припинення повноважень голови Правління та членів Правління.	https://www.vodokanal.kiev.ua/insha-informacziya